

INHOUD

1.	Welkom op deze school	3
	Over de Oosterburcht	3
	- Gebouw	3
	- Leerlingen	3
	- Medewerkers	3
	- Stichting Obase	3
2.	Waarom kiest u voor de Oosterburcht?	4
3.	Welke vaardigheden en inzichten maakt uw kind zich op onze school eigen?	5
	Waar staan we voor?	5
	Het onderwijs aan kleuters	6
	- Thematisch werken	6
	- Activiteiten die dagelijks gedaan worden	6
	- Activiteiten die niet dagelijks, maar wel met regelmaat gedaan worden	7
	- Contact met peuterspeelzaal en kinderdagverblijf	7
	Het onderwijs aan de groepen 3 en 4	7
	De groepen 5 t/m 8	7
	- Rekenen en wiskunde	7
	- Nederlandse taal	7
	- Lezen	8
	- Schrijven	8
	- Wereldoriëntatie	8
	- Lichamelijke oefening	8
	- Creatieve vakken	8
	- Godsdienstonderwijs	8
	- Burgerschap	8
	Onze streefdoelen	9
	- Hoe geven we vorm aan deze doelen?	9
	- Zelfstandig werken op de Oosterburcht	9
	- ICT onderwijs	10
	- Ouderbetrokkenheid	10
4.	Hoe houden wij de ontwikkeling van uw kind in de gaten?	11
	- Kwaliteitsbewaking	11
	- Methode gebonden toetsen	11
	- Niet-methode gebonden toetsen	11
	- Wij hebben een uitvoerige toetswijzer en toets kalender ter inzage op de directiekamer	12
	- Consequenties van het LOVS	12
	- Meten van sociaal-emotionele vaardigheden	12
	- Tevredenheidsspeilingen	12
	- Onderzoek door Inspectie	12
5.	Hoe komen wij aan een beoordeling?	13
	- Rapportage over kinderen	13
	- De formele rapporten	13
	- Beleid t.a.v. informatie aan niet-samenlevende partners	13
	- CITO-eindtoetsen	14
	- Uitstroom naar het voortgezet onderwijs	14
	- Recht op informatie	14
	- Overgang basisschool naar voortgezet onderwijs	14
6.	Wat als het op school niet goed gaat met uw kind?	15
	- Remedial en pre-teaching	15
	- Hulp voor kinderen die de leerstof te gemakkelijk vinden	15
	- Handelingsplannen	15
	- Coördinatie leerlingenzorg	15

- Gesprekken over kinderen	16
- Externe onderwijsbegeleiding	16
- Testen door externe instanties	16
- Speciale school voor basisonderwijs	17
- Passend Onderwijs	17
- Schoolmaatschappelijk werk (SMW)	17
- Zorg- en adviesteam	17
- Centrum Jeugd en Gezin (CJG)	17
- Ondersteuning onderwijs aan zieke leerlingen	17
7. Kinderen en hun gezondheid	18
- Wat doet de GGD op onze school	18
- Hoofdluis	18
- Wat kunt u zelf doen als het met uw kind niet goed gaat?	19
8. Wie werken er op school?	20
- Schooltijden	20
- Buitenschoolse opvang Kibeo	20
Waarom kiezen ouders voor Kibeo?	20
Kibeo betaalbaar? Reken maar!	20
Kijken bij Kibeo	20
- Overblijven (TSO)	21
- Aanmelden TSO	21
- Gymtijden	21
- Schoolzwemmen	21
- De regels van de leerplicht, inschrijving, informatie	22
9. Hoe heeft u contact met school?	23
- Intakegesprek	23
- Nieuwsbrief	23
- Website	23
- Facebook	23
- Oudervereniging	23
- Ouderbijdrage	24
- Medezeggenschap	24
- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	24
- Helpende ouders	24
- Klachtenregeling/kindermishandeling	25
- Absentie/ziekte van een kind	25
- Rapportgesprekken	25
- Bibliotheek	25
- Verjaardagen en snoepen	25
- Gymles	26
- Foto's	26
- Huiswerkbeleid	26
- School en commercie	26
- Aansprakelijkheid	26
10. Diversen	27
- Stichting leergeld	27
- Extra vakantie of vrije dag	27
- Onze school is een Obaseschool	28
- Arbobeleid	28
- De Inspectie Basisonderwijs	28
- PABO stagiaires	28
- Schoolverzekering	29
- Ongevallenverzekering	29
- Aansprakelijkheidsschade	29
- Totstandkoming van deze gids	29



elkom op deze school

Over de Oosterburcht

Gebouw

Het schoolgebouw dateert van 1972. De leslokalen zijn gebouwd rond een heringerichte patio. We zitten, gezien onze schoolgrootte, ruim in ons jasje. Daardoor is er in 2010 de mogelijkheid gecreëerd om een kinderdagverblijf en sinds 2013 ook een peuterspeelzaal in het gebouw te huisvesten. Daarnaast heeft de voor- en naschoolse opvang hun eigen ruimte in het gebouw. Voor de lessen bewegingsonderwijs wordt gebruik gemaakt van de naast de school gelegen sportzaal, van een zwembad 'de Dolfijn' in Nieuwerkerk en afhankelijk van het weer van een sportveld en een ijsbaan. De kleuters beschikken over een apart gedeelte van het schoolplein en een eigen gymzaal. Een gedeelte van de speelplaats is ingeruimd voor diverse speeltoestellen.

Leerlingen

De Oosterburcht wordt bezocht door ongeveer 80 leerlingen bij de start van schooljaar 2017-2018.

Medewerkers

Aan de school zijn 7 parttime leerkrachten, waaronder 1 (meerschools)directeur en 1 Intern Begeleider.

Stichting OBASE

Het openbaar onderwijs op Schouwen-Duiveland wordt aangestuurd door een bovenschools management. De Stichting is op 2 februari 2006 officieel van start gegaan. De Stichting heeft een bestuur, dat alle uitvoerende taken overgedragen heeft aan de Algemeen Directeur, de heer E. de Keijzer.

De hoofdtaak bestaat uit het overnemen van een flink aantal zaken waar de locatiedirecteuren niet goed aan toekomen. Door het overnemen van deze taken wordt de taak van de locatiedirecteur minder breed en kan zij meer tijd en energie steken in de kwaliteit van het onderwijs aan uw kind(eren). De locatiedirecteur blijft voor u het belangrijkste aanspreekpunt. Hij regelt en leidt de dagelijkse gang van zaken. Een ander belangrijk aanspreekpunt voor u is de medezeggenschapsraad. De bovenschoolse directie heeft regelmatig contact met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad waarin ook de basisschool van uw kind vertegenwoordigd is.



Waarom kiest u voor de Oosterburcht?

Kinderen komen naar een basisschool om zich een aantal vaardigheden en houdingen eigen te maken. Maar vooral ook om kennis en inzicht op te doen. Maar er is natuurlijk veel meer. Wij willen dat kinderen zich in onze school veilig en geborgen voelen.

Dat is een voorwaarde voor een fijne schooltijd. Dit streven is te herkennen in schoolregels die je overal in klassen en gangen tegenkomt: 'Op de Oosterburcht hebben wij respect voor elkaar'. En het is natuurlijk een bekend gegeven, dat als kinderen zich ergens thuis voelen, dat dan hetzelfde voor de ouders geldt. *Wij streven naar een goede sfeer, waarin dat mogelijk is.*

Op de Oosterburcht krijgen de kinderen de gelegenheid hun eigen talenten te ontplooiën. Kennis is macht hoor je vaak. Dat is pas, als je de kennis die je verkregen hebt, kunt toepassen. Daar is een dosis zelfvertrouwen voor nodig. Dat zelfvertrouwen krijg je als je een positief zelfbeeld hebt. *En dat krijg je weer als de positieve kanten van een kind benadrukt wordt, dus je talenten gewaardeerd worden.* Respect voor elkaar hebben betekent, dat je rekening houdt met elkaar. Wij willen dat er 'gepaste' rust in ons gebouw heerst die leerprestaties ten goede komt. Onze kinderen moeten respect op kunnen brengen voor waarden en normen van anderen. Het is daarom vanzelfsprekend dat onze kinderen tolerant en met respect moeten omgaan met alle mensen, ongeacht of ze nu een andere huidskleur hebben, een ander geloof of culturele achtergrond, mening of een beperking. Wij maken onze kinderen bewust van hun eigen sociale omgeving. Wij brengen onze leerlingen in contact met die omgeving in al haar diversiteit.

Verder vinden wij een vriendschappelijke, open relatie tussen leerkrachten en leerlingen en tussen leerlingen onderling erg belangrijk.

Tevens willen wij onze kinderen een positieve, maar ook kritische houding bijbrengen ten opzichte van zichzelf, anderen en de samenleving.

Onze kinderen leren zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch te leven. Wij nemen onze kinderen buitengewoon serieus. Kinderen kunnen met ideeën of suggesties voor veranderingen altijd bij hun eigen leerkracht of schoolleiding terecht. Tegelijk vindt de schoolgemeenschap het belangrijk om samen te werken en samen te spelen, weerbaar te zijn en een grote mate van zelfredzaamheid te hebben. Ons onderwijs is niet alleen een voorbereiding op deelname aan de samenleving, het is zélf een belangrijke vorm van samenleven. Wij maken onze leerlingen daarvan bewust. *Het spreekt vanzelf, dat de leerkrachten de kinderen leren zich aan afspraken te houden.*

De school vormt een afspiegeling van de Nederlandse samenleving. Bovenstaande doelen proberen de leerkrachten samen met de ouders/verzorgers van de kinderen te bereiken. Leerkrachten staan immers niet alléén voor die taak. Oosterburcht is een leefgemeenschap van samenwerkende ouders/verzorgers, kinderen en leerkrachten. Mochten om welke reden dan ook de gestelde doelen niet bereikt worden, dan worden de ouders/verzorgers daar altijd bij betrokken. Wij staan altijd open om onze koers, die we samen varen, bij te stellen of te veranderen. Immers, een open relatie bevordert elke samenwerking.

Een school kiezen, vinden wij dus een hele verantwoordelijkheid. Je vertrouwt je kind voor minstens acht jaar aan de zorgen van een school toe. Het team van de Oosterburcht is zich dat erg goed bewust. De directie neemt dan ook alle tijd om met ouders/verzorgers in gesprek te gaan en te blijven.



elke vaardigheden en inzichten maakt uw kind zich op onze school eigen?

Waar staan we voor?

De vakken waarin uw kind les krijgt, hebben veel met elkaar te maken. Er bestaat een bepaalde samenhang tussen deze vakken. Onze school probeert de leerlingen te laten zien hoe de vakken met elkaar te maken hebben. Daarom worden onderwerpen vaak gekoppeld aan actuele gebeurtenissen. Bijvoorbeeld in de geschiedenis- en aardrijkskundelessen.

Op school gaat het niet alleen om het leren van feiten. Daarom helpen wij uw kind ook bij het ontwikkelen van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Leerlingen leren bijvoorbeeld:

- een goede werkhouding;
- voor hun eigen mening op te komen;
- feiten en meningen van elkaar te onderscheiden;
- met respect te luisteren;
- met respect kritiek te geven;
- zelfvertrouwen te ontwikkelen;
- respectvol en verantwoordelijk met elkaar om te gaan;
- zorg en waardering te hebben voor de leefomgeving.

Maar uw kind leert op school ook zelfstandig te werken, informatie te verwerven en te verwerken, zelf problemen op te lossen en samen te werken. Ook leert uw kind eerbied te hebben voor anderen en voor de algemene normen en waarden. Wij proberen een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van persoonlijke en sociale ontwikkeling en het verwerven van praktische vaardigheden.

In dit hoofdstuk wordt een overzicht gegeven van wat kinderen op school zoal doen. Steeds meer duiken in de media de termen 'Het nieuwe Leren' of 'Vernieuwend Leren' op. Voor onze school betekent dat, dat wij de ingeslagen weg gaan vervolgen: *steeds meer eisen stellen aan zelfstandigheid van kinderen, steeds meer aansluiting zoeken bij wat kinderen kennen en kunnen en daarbij vooral hun prestaties niet uit het oog verliezen.*

De komende jaren leert het onderwijzend personeel om op zoek te gaan naar de mogelijkheden van elk individueel kind. Immers opbrengstgericht werken wordt in onderwijsland een steeds belangrijker gegeven. Onze school volgt onze leerlingen vanaf hun binnenkomst tot aan het verlaten van de school. Wij hebben daar een hoofdstuk in deze gids aan gewijd: 'Hoe houden wij de ontwikkelingen van uw kind in de gaten.'

'Onderwijs op maat' betekent dat onze leerkrachten zoveel mogelijk de onderwijsleerstof aanbieden die bij uw kind past. We werken op verschillende onderwijsterreinen met verschillende niveaus in één groep. Anders gezegd: 'Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel van de leerstof krijgt extra hulp en/of extra oefenstof. Wie de leerstof vlot beheerst, krijgt extra en vaak uitdagendere opdrachten.' Om de missie van onze school in ons onderwijs te kunnen verwezenlijken zetten we drie principes in, te weten samenwerken, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. De aandacht voor het samenwerken komt dagelijks terug in verschillende werkvormen zoals coöperatief leren, maar ook in de 'klasbouwers.' Klasbouwers zijn activiteiten gericht op het versterken en ontwikkelen van de sfeer in de klas en de onderlinge samenwerking. Van het zelfstandig zijn en verantwoordelijkheid nemen, maken we gebruik van zelfstandig werken. Uiteraard wordt deze zelfstandigheid en verantwoordelijkheid al vanaf de onderbouw ontwikkeld. We stimuleren de leerlingen zoveel mogelijk om eerst zelf naar oplossingen te zoeken. Het kan gaan om onenigheid tussen klasgenoten, maar ook om antwoorden op onderwijsvragen. Leerlingen leren bijvoorbeeld hulpbronnen als internet, atlas, woordenboek en dergelijke te gebruiken.

Het onderwijs aan kleuters

Op de Oosterburcht zitten kinderen van 4, 5 en 6 jaar bij elkaar in één groep. Het onderwijs aan kleuters is vooral gericht op spelend en ontdekkend leren. In groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan en het werken in de groep. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. We stimuleren kinderen ook zelfstandig te worden. Denk hierbij aan zelfstandig de jas aandoen, omkleden, naar het toilet gaan, enz.

In groep 2 wordt meer nadruk gelegd op het verkrijgen van basisvaardigheden die nodig zijn om naar groep 3 te kunnen gaan. Door een groot aantal kinderen wordt een begin gemaakt met het leren lezen en rekenen. Er wordt in de groep 1/2 veel aandacht besteed aan de taalvorming, omdat dit de basis is voor veel andere vaardigheden. De leerkracht begeleidt de kinderen in het omgaan met elkaar en biedt materialen en activiteiten aan die hen verder helpen in hun leer- en ontwikkelingsproces. Ze observeert en registreert hoe ver een kind is in de ontwikkeling, d.m.v. het registratiesysteem 'Kijk'. Er wordt gekeken naar de volgende ontwikkelingsgebieden:

- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Spelontwikkeling
- Motorische ontwikkeling (groot, klein, tekenontwikkeling)
- Zintuiglijke ontwikkeling (auditief, visueel, tactiel)
- Taalontwikkeling
- Ontwikkeling in lichaam, ruimte en tijd
- Beginnende geletterdheid
- Beginnende gecijferdheid
- Logisch denken

Naast de Kijk-registratie zijn er objectieve CITO toetsen op het gebied van taal en rekenen. Deze geven ons de mogelijkheid om, bij eventuele twijfel, na te gaan of kinderen er aan toe zijn om met het aanvankelijk lees-, schrijf- en rekenonderwijs in groep 3 te starten.

Thematisch werken

Het werken in groep 1 en 2 gebeurt vanuit thema's. We kiezen hierbij thema's die dicht bij de belevingswereld van de kinderen liggen.

Er wordt aandacht geschonken aan de seizoenen en feesten/vieringen in het jaar, hiernaast is er elk jaar ook ruimte voor een aantal andere thema's. We werken ongeveer 3 a 4 weken met één thema. Bij elk thema staat de woordenschatontwikkeling centraal. Thema-woorden worden herhaaldelijk op verschillende manieren aangeboden, om de woordenschat van de kinderen zoveel mogelijk te vergroten. We gebruiken hiervoor allerlei bronnenboeken, o.a. 'Ik & Ko'. Bij een paar thema's maken we een uitstapje met de kinderen. We gaan bijvoorbeeld naar het bos met het thema 'herfst' en naar een boerderij met het thema 'jonge dieren'. Deze uitstapjes zijn niet altijd jaarlijks, het is afhankelijk van de thema's die dat schooljaar aan bod komen. Bij deze uitstapjes vragen wij ouders voor het vervoer en begeleiding van de kinderen.

Activiteiten die dagelijks gedaan worden:

- Tien minuten inloop, vanaf 8.20 uur tot uiterlijk 8.30 uur. Er wordt van de ouder verwacht dat deze dan het klaslokaal verlaten heeft.
- Dagopening in de kring. Hierbij is een vaste structuur; er wordt besproken welke dag het is, wat voor weer het is, en wat we die dag gaan doen met behulp van dagritmekaartjes. Dit wordt ondersteund met liedjes en versjes.
- Taal- of rekenactiviteit in de kring. Een kringgesprek of activiteiten rondom een prentenboek.
- Werkles. 's Morgens werken de kinderen aan door de leerkracht gekozen opdrachten.
- 's Middags is er vaak keuze van activiteit. We hebben een ruim aanbod aan ontwikkelingsmaterialen.
- Daarnaast wordt veel gespeeld en gewerkt in de hoeken; speelhoek, bouwhoek, verfbord, computerhoek, luisterhoek en leeshoek.
- Buiten spelen.

Activiteiten die niet dagelijks, maar wel met regelmaat gedaan worden:

- Kringspelletjes
- Klim- en klautergym
- Spelletjes
- Schrijfdans

Contact met peuterspeelzaal en kinderdagverblijf

Wij vinden de contacten met de peuterspeelzaal en kinderdagverblijf erg belangrijk. Vandaar dat we streven naar een zo goed mogelijke overdracht van gegevens van de peuterspeelzaal en/of kinderdagverblijf naar de groep 1.

Hiervoor wordt een overdrachtformulier ingevuld, waarin o.a. informatie uit observaties opgenomen wordt. Op deze manier proberen wij een doorgaande lijn vanuit de peuterspeelzaal naar het basisonderwijs te creëren. Een keer per jaar plannen we een thema voor de peuters en kleuters gezamenlijk, waarbij we een uitwisselingsactiviteit doen.

Het onderwijs aan de groepen 3 en 4

De leerkrachten van de groep 3 gaan door op wat de kinderen in de groepen 1 en 2 geleerd hebben. In het bijzonder waar het gaat om het leren rekenen, lezen en schrijven.

De meeste leertijd in groep 3 wordt besteed aan het aanvankelijk lezen: kinderen moeten leren om 'tekeningetjes' om te zetten in letters die een klank hebben en door het samenvoegen van letters (klanken) woorden te leren lezen. Je leert de kinderen dus dat een tekening van twee rondjes 'oo' heet en dat een rondje met een stokje een 'p' kan zijn. Daarna komt pas het leren lezen. In de vorm van hele woorden, daarna korte zinnen en uiteindelijk verhalen. Vervolgens wat het betekent wat je leest, het 'begrijpend lezen.' Het proces van aanvankelijk lezen wordt in groep 4 voortgezet. De zinsbouw en woorden worden iets moeilijker. Ook het tempo gaat omhoog. Het accent komt steeds meer te liggen op weten en begrijpen wat er gelezen wordt. Maar natuurlijk is er meer. Er wordt een begin gemaakt met de wereldoriënterende vakken. Kinderen kunnen begrijpen wat ze lezen en zich dus wat gemakkelijker dingen eigen maken. In deze leerjaren worden de motorische vaardigheden uitgebouwd tot 'schrijven.'

De groepen 5 tot en met 8

Nadat het proces van aanvankelijk lezen, rekenen en schrijven in de voorgaande jaren is afgerond, kunnen de kinderen de opgedane kennis en ervaringen verder gaan uitbouwen. Kinderen kunnen dan nog meer dan in de jaren daarvoor zelfstandig leerstof tot zich nemen. Onze leerkrachten houden hier natuurlijk rekening mee. Het sociaal-emotioneel aspect krijgt in deze groepen eveneens grote aandacht, immers respect voor iedereen, verantwoordelijkheidsgevoel voor zichzelf en anderen zijn thema's die hoog in ons vaandel staan.

Wij streven naar een zo breed mogelijke basis van vaardigheden voor onze kinderen, zodat zij een goede aansluiting krijgen met het voortgezet onderwijs. We vermelden hieronder de voornaamste methoden.

Rekenen en wiskunde

In 2014 startten wij in groep 3 t/m 8 met een nieuwe rekenmethode. Er is gekozen voor de nieuwste versie van Wereld in Getallen.

De methode is opgebouwd volgens de beproefde dakpanconstructie: oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren. Hiermee krijgt elk kind gegarandeerd een goede rekenbasis. Er is ook een weektaak voor zelfstandig werken en praktische differentiatie op 3 niveaus.

Nederlandse taal

De Oosterburcht werkt met de nieuwste methode van 'Taal-op-Maat.' Het taalonderwijs is veelomvattend. Onze taalmethode kent een basisprogramma dat volledig voldoet aan de eisen die door de inspectie gesteld worden. De materialen zijn afgestemd op de behoefte van het individuele kind. Het blijkt dat we met 'Taal-op-Maat' goed kunnen differentiëren. We kunnen met de methode kinderen individueel helpen bij kleine achterstanden, maar ook kunnen we hen extra stof bieden als zij daar aan toe zijn. Via deze methode krijgen de kinderen ook een extra impuls aan ons woordenschatonderwijs.

Kinderen kunnen zelfstandig werken op eigen niveau en tempo door de duidelijke instructies en de heldere structuur van de lessen. Ook voor combinatiegroepen is de methode uitermate geschikt. Alle taalonderdelen komen vanzelfsprekend aan de orde. Zoals spelling, woordenschat, schriftelijke taaluiting, mondelinge taalvaardigheden etc.

Lezen

In groep 3 maken we een start met het structureel leren lezen. Er wordt gewerkt met de nieuwste versie van 'Veilig Leren Lezen'. In groep 3 is het technisch lezen (het leren lezen) belangrijk. Op het einde van groep 6 moeten alle kinderen het technisch leesproces hebben afgerond. Wij houden rekening met het (instap)niveau van de kinderen en sluiten daar op aan. Dat betekent dat kinderen die het aanvankelijk leesproces begin groep 3 hebben afgerond, op hun niveau verder gaan. Het afgelopen jaar hebben we de methode 'Estafette' ingevoerd. Een actuele methode om het technisch lezen op een hoger niveau te brengen. In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer op het begrijpend en studerend lezen te liggen. Hiervoor wordt vanaf groep 4 de methode 'Nieuwsbegrip' gebruikt. We leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen; we brengen ze ook liefde voor boeken bij. Daarom wordt er veel voorgelezen, worden er veel boeken aangeboden en stimuleren we het gebruik van de bibliotheek. In groep 5 t/m 8 wordt Engels gegeven met de methode 'Take it easy'.

Schrijven

Schrijven leren de kinderen met de methode: 'Schrijven in de Basisschool.' Schrijfonderwijs draagt er toe bij dat leerlingen een duidelijk, leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen als middel om met elkaar te communiceren. In groep 7 en 8 ontwikkelen kinderen vanuit de aangeleerde methodische schrijfvaardigheid een eigen handschrift. Dit is overigens een natuurlijk proces. De leerlingen worden daarin door de leerkrachten begeleid.

Wereldoriëntatie

Op heel veel momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen en brengen we kinderen kennis bij over heden en het verleden. Steeds gebeurt dit in aparte vakken aan de hand van methoden, maar ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, presentaties m.b.v. o.a. PowerPoint, databanken vol met educatieve filmpjes, werkstukjes, en dergelijke. Het gaat hierbij niet alleen om de feitenkennis, maar veel meer om het aanleren van een juiste houding ten opzichte van de natuur, de volkeren in andere landen en onze voorouders. In de groepen 3 en 4 krijgen de kinderen wereldoriëntatie vanuit een thematisch aanbod. Voor groep 5 t/m 8 hanteren we voor geschiedenis de methode 'Bij de tijd', voor natuuronderwijs de methode 'Natuurlijk!' en voor aardrijkskunde 'Wijzer.'

Lichamelijke oefening

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt op het schoolplein en in het speellokaal gespeeld en gegymd. Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen gym in de grote gymzaal. Groep 3 en 4 hebben 1 keer per week zwemles in zwembad 'de Dolfijn' in Nieuwerkerk.

Creatieve vakken

Naast de nadrukkelijke aandacht voor de hierboven genoemde aspecten besteden we uiteraard aandacht aan diverse activiteiten op creatief gebied. We noemen dan handvaardigheid, tekenen, drama. De genoemde vakken brengen evenwicht in het lesprogramma. Niet alleen het leren heeft de nadruk, ook de creatieve vorming.

Godsdienstonderwijs

De Oosterburcht is een openbare school. Een keer per week hebben de groepen 4 t/m 8 godsdienstonderwijs. Deze lessen worden gegeven door Marjan Sijrier.

Burgerschap

Door de noodzaak/behoefte aan meer samenhang en betrokkenheid in de maatschappij is het ook een taak voor de school om leerlingen op te voeden tot een leven in de gemeenschap, om leerlingen voor te bereiden op een actieve rol in de samenleving. We streven er nadrukkelijk naar om leerlingen een stem te geven. We nemen leerlingen serieus én we laten hen leren door te doen. De school is bij uitstek een leerschool, waarin leerlingen ervaringen op kunnen doen door aan concrete maatschappelijke taken deel te nemen, en op die manier vaardigheden te leren die passen bij een actief en betrokken democratisch burgerschap. Onderwijs is niet een voorbereiding op deelname aan de samenleving, het is zélf een belangrijke vorm van samenleven.

Onze streefdoelen

Kinderen kennen sociale gedragscodes door op een respectvolle manier samen te leven in school. Kinderen maken deel uit van een eigen sociale omgeving en worden zich daar van bewust. Ze hebben zorg voor hun omgeving. Kinderen doen mee in school. Onze leerlingen zijn jonge burgers; onze school is een democratische gemeenschap. Leerlingen moeten een discussie kunnen voeren en onderlinge problemen zonder geweld kunnen oplossen. Kinderen weten hoe onze democratie werkt en vormen daar een mening over, ze vormen een eigen levensovertuiging. Ze weten wat het betekent om in een democratische rechtstaat te leven. Kinderen weten wat het betekent om Europees en wereldburger te zijn.

Hoe geven we vorm aan deze doelen?

De school heeft een structureel aanbod, dat zich richt op sociale competenties en burgerschap. Wij bieden een leer- en leefomgeving, waarin burgerschap en integratie zichtbaar zijn, brengen die zelf in de praktijk en bieden leerlingen de mogelijkheden om daarmee te oefenen. Onze school denkt een open en actieve houding naar de omgeving en samenleving te tonen en brengt leerlingen daarmee in contact. Ook voor wat betreft de achtergrond van leeftijdgenoten en de verscheidenheid aan godsdiensten, etniciteit, culturen, opvattingen, leefwijzen en gewoonten hebben wij een structureel aanbod dat zich richt op het vergroten van competenties, die bijdragen aan deelname en betrokkenheid aan de samenleving. Wij bevorderen een actieve deelname van leerlingen aan de samenleving. Wij richten ons op fatsoensnormen en corrigeren uitingen van leerlingen, die hiermee in strijd zijn. Onze huisregels, ons schoolreglement, zijn hierin duidelijk.

Onze school heeft een structureel aanbod dat zich richt op de overdracht van kennis, houding en vaardigheden, die nodig zijn om als burger in een democratische rechtsstaat te participeren met inbegrip van kennis over de hoofdtaken van de Nederlandse staatsinrichting. Binnen diverse vakken, thema's en projecten is aandacht voor actief burgerschap. De vakken die bij uitstek laten zien hoe wij hiermee omgaan zijn Nederlandse taal, geschiedenis, aardrijkskunde, sociaal emotionele vorming, levensbeschouwing e.d. Hiermee geven we invulling aan de rol van het onderwijs in het bevorderen van wat in de politiek wordt genoemd 'actief burgerschap' of 'burgerschapsvorming.'

- Interactief samenwerken;
- Bedanken en complimenteren;
- 'Kanjertaining';
- De methodiek 'Leefstijl'
- Lessen staatsinrichting, uit de methode 'Speurtocht';
- We hebben een anti-pest protocol;
- TV Weekjournaal met actueel nieuws met nabespreking en andere talloze databanken met visualisaties;
- Herdenking watersnoodramp 1953;
- Project GGD: Vuurwerk, drugs/alcohol;
- Prinsjesdag;
- Dag van Respect;

Wij hebben een interne vertrouwenspersoon, Marion Ligthart.

Zelfstandig werken op de Oosterburcht

Om elk kind zo goed mogelijk te stimuleren in zijn ontwikkeling, nemen het zelfstandig verwerven en verwerken van de leerstof en vaardigheden een belangrijke plaats in. Elk kind wordt dan zoveel mogelijk op zijn niveau aangesproken en bijgestaan. Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Dagelijks wordt er minimaal een half uur per dag zelfstandig gewerkt door de leerlingen. Het spreekt voor zich dat er een opbouw zit in de omvang van de taken en vakgebieden en de tijdsinvestering voor de groepen 3 t/m 8.

Onze leerkrachten werken volgens het '*direct instructiemodel*.' De leerkrachten hebben dan meer tijd om kinderen die meer begeleiding nodig hebben aan de 'instructietafel' extra hulp te bieden. Terwijl de kinderen, die dat kunnen, de aangeboden leerstof geheel zelfstandig verwerken, geeft de leerkracht extra instructie en oefening aan kinderen die dit nodig hebben. Kort gezegd is het werken met het 'direct

instructiemodel' gebaseerd op een kernachtige, effectieve wijze van lesgeven, waarbij de kinderen een actieve rol hebben.

ICT onderwijs

Onze school beschikt over een computernetwerk. De leerlingen leren al op vroege leeftijd om te gaan met de computer. In het begin is dit spelenderwijs. De computer wordt ook veel ingezet om leerlingen extra hulp te bieden bij lees-, taal- en rekenproblemen. De leerling kan op zijn of haar niveau werken en krijgt meteen feedback.



Onze leerkrachten gebruiken tijdens hun lessen regelmatig 'klasbouwers' en 'energizers' om de sfeer binnen de groepen positief te beïnvloeden. Wij proberen pesten te voorkomen. In klassenverband wordt hier regelmatig aandacht aan besteed. Zo werken wij bijv. met de 'Kanjerafspraken'. Dit houdt in dat kinderen wordt aangeleerd op welke manieren zij duidelijk kunnen maken dat ze iets niet willen.

De stappen zijn als volgt:

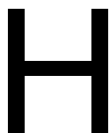
- Stap 1: Zeg duidelijk dat je het niet wilt (bijv. Hou op, ik vind dit niet leuk!)
- Stap 2: Zeg boos dat je het niet wilt (bijv. HOU OP, IK VIND DIT NIET LEUK!)
- Stap 3: Waarschuw de ander "Als je nu niet ophoudt dan..."(bijv. Hou op, anders ga ik naar de juf/meester).
- Stap 4: Doe waarvoor je gewaarschuwd hebt (bijv. ga naar de juf).

De school maakt gebruik van de observatielijsten van 'Kanjer.' Dit is een computerprogramma voor de groepen 3 t/m 8 die weergeeft hoe het staat met de sociaal emotionele ontwikkeling van een kind. De leerkracht kan op een groot aantal factoren een kind waarderen. Je moet dan denken aan factoren als 'zorgvuldige werkhouding' versus 'onzorgvuldige werkhouding', 'aangenaam gedrag' versus 'onaangenaam gedrag', emotionele stabiliteit en sociaal gedrag. Vanaf groep 5 kunnen kinderen ook een beeld geven over zichzelf: hoe kijken zij tegen de school aan, hoe is de relatie tot leerkracht en andere kinderen, hoe vinden ze zelf hun werkhouding en hoe ervaren ze hun zelfvertrouwen? De scores die hier uit komen zijn vergelijkbaar met de scores A,B,C,D,E die Cito gebruikt.

Ouderbetrokkenheid

Ons speerpunt is om ouders nog meer te betrekken bij het leerproces van hun kind. Dit doen wij o.a. door:

- **Oudervertelgesprekken** aan het begin van het schooljaar;
- **Huisbezoeken**;
- Wekelijkse **nieuwsbrief**;
- **Facebook**;
- **Ouderavonden** met thema.



oe houden wij de ontwikkeling van uw kind in de gaten?

Op de eerste schooldag van uw kind laten wij ouders een inschrijfformulier ondertekenen. Wij beschouwen dit inschrijfformulier als een contract waarmee wij aangeven dat wij onze uiterste best zullen doen om uw kind zich optimaal te laten ontwikkelen, terwijl wij van u als opvoeder verwachten uw medewerking daaraan te verlenen.

Kinderen hebben recht op goed onderwijs. Ouders/verzorgers vertrouwen hun kind niet voor niets acht jaar aan onze school toe. In het onderstaande hoofdstuk geven wij aan hoe op onze school de zorg over uw kind georganiseerd is. Wilt u meer lezen over leerlingenzorg in het basisonderwijs, kijk dan op de site van: www.leerlingbegeleiding.pagina.nl. Hierop ziet u naast informatie over leerlingenzorg in het basisonderwijs tal van links naar andere interessante onderwerpen uit het onderwijs. Ook de site van Cito, www.cito.nl, is een bron van informatie.

Kwaliteitsbewaking

Wij begeleiden de kinderen zo goed mogelijk en nemen maatregelen als de prestaties en het welbevinden van een kind achterblijven bij de verwachtingen. Dit geheel wordt de leerlingenzorg genoemd. Om ouders te informeren over de vorderingen of prestaties van hun kind stellen onze leerkrachten rapporten samen, die mondeling worden toegelicht. Wij vermelden de belangrijkste ontwikkelingsgebieden op het rapport.

Methodegebonden toetsen

Methodegebonden toetsen zijn toetsen die gegeven worden naar aanleiding van de lessen in de groep, ter afsluiting van een leerstofeenheid of hoofdstuk. Vaak staan ze in de handleiding van de methode en zijn ze door de uitgeverij samengesteld. Vaak zijn deze ook voorzien van een grove normering. B.v. als kinderen 80 % van de leerstof goed heeft dan heeft het een voldoende. Onze leerkrachten hebben hier zelf verfijningen in aangebracht.

Niet - methodegebonden toetsen

Wij gebruiken daar voornamelijk het CITO Leerlingen- en Onderwijs VolgSysteem voor. Om er zeker van te zijn dat het onderwijs op onze school op niveau is, toetsen we de kinderen regelmatig met objectieve landelijk genormeerde toetsen op een groot aantal gebieden van taal en rekenen en in de hogere leerjaren ook op andere gebieden, zoals studievaardigheden en sociaal-emotionele elementen. Wij noemen dat het Leerlingen en Onderwijs Volg Systeem (LOVS). Het LOVS geeft leerkrachten betrouwbare informatie over de vorderingen van leerlingen én de groep als geheel. Verder geeft het LOVS inzicht in de kwaliteit van het onderwijs op scholen.

Het leerling- en onderwijsvolgsysteem voor de cognitieve vaardigheden, ook wel de verstandelijke vaardigheden genoemd, is een systeem, dat bestaat uit een reeks toetsen over alle leerjaren. Het toetst kinderen op veel verschillende onderdelen in veel verschillende vakgebieden. Zo worden de vakken rekenen, lezen, taal op verschillende onderdelen getoetst. Het systeem laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd. Als een kind bijvoorbeeld een grotere hoeveelheid en een moeilijkere tekst kan lezen na dezelfde periode, kun je constateren dat het kind iets heeft bijgeleerd. Op deze 'meten is weten' wijze kunnen we het niveau van ons onderwijs vergelijken met het gemiddelde niveau van onderwijs van de andere scholen in Nederland. Met de door ons gebruikte toetsen is het mogelijk de vorderingen van een kind te vergelijken met alle andere kinderen in ons land. Zo heeft de school een goede maatstaf voor het beoordelen van die vorderingen. Ook kunnen we achterhalen of elk individueel kind op de goede weg is.

Deze niet-methodegebonden toetsen worden, zoals voorgeschreven afgenomen in de maanden januari/februari en in juni/juli. Dat betekent dat wij de scores hiervan op het rapport kunnen meenemen. Op het rapport wordt dat aangeduid met een letter M van midden en/of een E van eind, gevolgd door het nummer van de groep. E7 betekent bijvoorbeeld dat de toets afgenomen is op het eind van groep 7. Hieronder geven wij aan wat de betekenis is van de diverse letters.

Niveau A: behaald door 25% van de hoogst scorenden.

Niveau B: de 25% die net boven tot ruim boven het landelijk gemiddelde scoren

Niveau C: de 25 % die net onder het landelijk gemiddelde zit
Niveau D: de 15% die ruim onder het landelijk gemiddelde scoren.
Niveau E: de 10 % zwakst scorenden
Wij vinden de CITO toetswaarderingen op het rapport zeker zo belangrijk als de overige kwalificaties.

Wij hebben een uitvoerige toetswijzer en toetskalender ter inzage op de directiekamer.

De kinderen van groep 8 doen mee aan de 'Cito-eindtoets'.
Ouders zijn overigens vrij om hun kind bij elke andere instelling of instituut te laten toetsen of testen. Wij vinden een 'second opinion' heel gewoon.
Informatie over de vorderingen van uw kind kunt u altijd bij de leerkracht van uw kind inzien. De leerkracht kan u op een grafiek de vorderingen laten zien. U kunt ook altijd een beroep doen op onze interne begeleider.

Consequenties van het LOVS

Het leerling- en onderwijsvolgsysteem geeft ons op schoolniveau de mogelijkheid om consequenties te trekken uit onze manier van onderwijs geven en/of onderdelen van het onderwijsprogramma te verbeteren. Als de resultaten niet beantwoorden aan de verwachtingen, willen we graag weten waarom dat is. Eventueel onderzoeken we of een andere methode beter is. Het LOVS kun je beschouwen als de kwaliteitsbewaking van ons onderwijs.

Metten van sociaal-emotionele vaardigheden

Belangrijke zaken zoals persoonlijkheidsvorming, sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding en gedrag laten zich wat moeilijker meten, maar ze zijn zeker zo belangrijk als leren. Door nauwkeurig naar kinderen te kijken, wij noemen dat observeren, probeert een leerkracht ook hierover voldoende gegevens te krijgen. Met name in de groepen 1 en 2 hebben we daar een uitstekend functionerend systeem voor: het "Kijk" registratiesysteem. Zo kan een ouder met de leerkracht van zijn/haar kind alle aspecten van de ontwikkeling van zijn/haar kind bespreken. In de groepen 3 t/m 8 gebruiken wij 'Zien!'. Aan de hand van vragenlijsten die door de leerkrachten ingevuld worden, kan een beeld ontstaan over de sociaal emotionele ontwikkeling van een kind. Vanaf groep 5 kunnen kinderen ook een beeld geven over zichzelf. Hierbij maken wij gebruik van de vragenlijst van de kanjertraining. Ook van dit systeem maken wij analyses op klassen- en schoolniveau om daar eventueel consequenties aan te verbinden. Ook nemen wij twee keer per jaar een treiterenquête af en wordt er een sociogram van de groep gemaakt om te zien hoe de relaties in de groep zijn.

Tevredenheidsspeilingen

Niet alleen de resultaten van kinderen worden besproken, ook wordt nagedacht of onze manier van werken verbeterd kan worden. De Obase-scholen nemen hiervoor tevredenheidsonderzoeken af. Eens in de twee jaar vragen we aan het personeel, de ouders, de leerlingen van de bovenbouw of zij tevreden zijn over de kwaliteit. In mei 2013 zijn deze enquêtes voor het laatst afgenomen. Alle Obase-scholen werken met de enquêtes van "Scholen met Succes." Dit is een landelijke organisatie waardoor onze resultaten vergeleken worden met een hele grote groep scholen door heel Nederland. De resultaten van de enquêtes hebben wij teruggekoppeld naar de ouders. De volledige uitslag kunt u op de website van school zien.

Onderzoek door Inspectie

De inspectie van het onderwijs controleert regelmatig de opbrengsten van de school. Met opbrengsten bedoelen we hier dat de inspectie de resultaten van objectieve landelijke toetsen opvraagt en beoordeelt. Met andere woorden de inspecteur krijgt inzage in de resultaten van alle toetsen die wij bij de kinderen afnemen. Het spreekt voor zich dat hij dan ook de wijze van lesgeven, eisen aan methoden, omgaan met kinderen grondig bestudeert. Op dit moment is het zo dat de inspecteur extra bezoeken aflegt aan een school waarvan hij/zij vindt dat ze onder het niveau werken.

Op 12 mei 2016 is de inspectie voor het laatst geweest voor een 4-jaarlijks onderzoek. Een samenvatting van het laatste onderzoek van de inspectie: basisschool de Oosterburcht heeft het vertrouwen van de Inspectie van het Onderwijs. *Uit dit onderzoek valt op te maken dat op basisschool de Oosterburcht de kwaliteit van het onderwijs voor alle onderzochte indicatoren voldoende tot goed is. De inspectie is van mening dat op de school een professionele cultuur heerst waarbij opbrengstgericht werken centraal staat. In de bezochte lessen heerste een sfeer die dit ook uitstraalt.* Zie voor de volledige verslagen: www.onderwijsinspectie.nl.

Hoe komen wij aan een beoordeling?

Voor een beoordeling of rapportage moeten eerst gegevens worden verzameld. Gedurende het schooljaar zijn de leerkrachten bijna elke dag bezig met het goed observeren van kinderen. Hiervan wordt een registratiesysteem bijgehouden.

In de groepen 1 en 2 wordt dat gedaan via 'Kijk' een observatiesysteem dat bijna alle ontwikkelingsgebieden van een kind in de lagere groepen bestrijkt.

In de andere leerjaren maken wij naast het observeren gebruik van schriftelijk werk en mondelinge beurten. Ook gebruiken wij de resultaten van gemaakte *toetsjes uit de diverse leermethoden*.

Daarnaast krijgen onze leerkrachten hun gegevens vanuit de resultaten van *een aantal objectieve landelijke toetsen*. Denk hierbij aan toetsen die op regelmatige tijden bij de kinderen worden afgenomen. Deze zijn van Cito: een landelijk instituut dat verantwoordelijk is voor toetsen voor het basisonderwijs.

Onze leerkrachten worden getraind in het omgaan met een digitaal leerlingendossier. *Onze ouders hebben altijd inzage in de gegevens van hun kind(eren)*. Dit is bij wet geregeld. Al deze gegevens dienen om de leerlingen zo goed mogelijk te volgen en indien nodig extra hulp te bieden. In het hoofdstuk 'Zorg voor onze leerlingen' besteden wij veel aandacht aan deze toetsen. Nu is het zo dat er verschillen kunnen zijn tussen hoe de ene leerkracht naar een kind kijkt en hoe de ervaringen van een andere leerkracht zijn met hetzelfde kind. Daarom is het gesprek over het rapport zo belangrijk. Dit kan voor de ouders, maar ook voor de leerkracht erg verhelderend zijn.

Rapportage over kinderen

Wij zien nogal wat van de kinderen en merken heel wat op. Dit noemen wij observaties.

Omdat veel ouders hun kinderen naar school brengen, hebben de leerkrachten veel korte, informele gesprekje. Met name bij jonge kinderen is dit erg gebruikelijk. Naast informele contacten wordt er ook formeel over de leerlingen gesproken. Hierbij kunt u denken aan 10 minutengesprekken naar aanleiding van een schriftelijke rapportage over uw kind.

Wij geven 2 keer per jaar rapporten mee waarop naast gewone subjectieve rapportkwalificaties staan, zoals hierboven besproken, ook de Cito toets scores van uw kind vermeld staan tot zover deze voor dat leerjaar beschikbaar zijn.

De formele rapporten

Voor de kinderen in de groepen 1 tot en met 8 wordt er tweemaal per jaar een rapport geschreven, in februari en juni. De data staan op de kalender. Dit rapport wordt met het kind mee naar huis gegeven en enkele dagen later is er een gesprek een gesprekje van ongeveer tien minuten met de ouders over het rapport en de vorderingen van elk kind. Voor dit gesprekje krijgen de ouders een uitnodiging met daarin vermeld dag en tijd.

Wanneer u meer kinderen op school heeft, dan krijgt u tussen elk te bespreken kind een pauze van tien minuten. *De directie van de school wil iedereen er met klem op wijzen dat de uitnodiging niet vrijblijvend is, maar het karakter van een verplichting heeft.*

Dat betekent dat wij van alle ouders/verzorgers van onze kinderen verwachten dat zij gehoor geven aan de uitnodiging van de leerkracht om het rapport van hun kind te bespreken. Wij vinden een bespreking over de rapportage met ouders/verzorgers erg belangrijk.

Uiteraard is het voor zowel ouders /verzorgers als leerkrachten altijd mogelijk om buiten de rapportbespreking een formeel gesprek met elkaar te voeren. Een ouder of verzorger die een gesprek wil, kan het beste hiervoor een afspraak maken met de leerkracht. *Het is duidelijk dat wij een goede communicatie tussen ouders en leerkrachten erg belangrijk vinden in de begeleiding van een kind.*

Beleid tav informatie aan niet-samenlevende partners

Wij hebben duidelijk beleid ten aanzien van informatie aan ouders die niet (meer) samenwonen. Het kost een leerkracht veel tijd als gescheiden ouders of ouders die hun kinderen in co-ouderschap opvoeden afzonderlijk voor informatie op gesprek komen. Voor een formeel gesprek vinden wij het wenselijk dat beide ouders komen. Als dit niet mogelijk is, bent u zelf verantwoordelijk om elkaar op de

hoogte te brengen van de vorderingen van uw kind. (artikel 1:377b Burgerlijk wetboek). Op verzoek willen wij een van de ouders een kopie van het rapport sturen.

CITO-eindtoetsen

De minister wil graag dat de basisscholen het resultaat van hun onderwijs publiceren. Hieronder vindt u een staatje met de gegevens van de CITO-eindtoetsen vanaf 2007. Afgelopen schooljaar hebben we voor de tweede keer de IEP-toets gebruikt. De IEP-score is
Resultaten Cito eindtoets basisonderwijs (score 500 tot maximaal 550)

Schooljaar	Score school	Landelijk gemiddelde voor onze scholengroep	Ondergrens	Bovengrens	Beoordeling Inspectie
2016-2017					
2015-2016	76,6	78,1	76,1	80,1	goed
2014-2015	536,0	534,8	532,6	539,5	voldoende
2013-2014	528,9	532,7	530,7	534,7	onvoldoende
2012-2013	528,9	532,3	530,3	534,3	onvoldoende
2011-2012	534,6	531,9	529,9	533,9	voldoende
2010-2011	535,4	535,2	533,8	536,6	voldoende
2009-2010	532,8	535,2	533,8	536,6	onvoldoende
2007-2008	535,6	534,9	533,7	536,1	voldoende
2006-2007	537,7	534,8	533,6	536,0	goed

Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

	Havo, Atheneum	VMBO-T/Havo	VMBO	Praktijkonderwijs
2011	4	10	6	-
2012	2	8	4	-
2013	2	3	8	-
2014	3	4	4	-
2015	4	4	4	-
2016	2	1	5	-
2017	1	5	3	-

Recht op informatie

In navolging van de Wet op de Persoonsregistratie heeft iedere ouder altijd het recht de op school geregistreerde informatie over zijn/haar kind in te zien. Wij verstrekken slechts gegevens (dus ook rapportgegevens) aan derden, als daar een wettelijke verplichting voor is. Wij denken hierbij aan rapportage naar scholen voor voortgezet onderwijs, waar uw kind na onze basisschool naar toe gaat.

Overgang basisschool naar voortgezet onderwijs

Voor de overgang van onze kinderen naar het voortgezet onderwijs volgen wij een procedure.

Het spreekt voor zich dat onze ouders/verzorgers uitvoerig geïnformeerd worden over alle ins- en outs. Ouders kunnen zich via allerlei websites van de diverse scholen voor voortgezet onderwijs laten informeren over de doelstellingen, de missie/visie van betreffende scholen. Ook wordt er voor alle ouders van leerlingen van groep 8 op onze school door 'het Pontes Pieter Zeeman' een informatieavond georganiseerd, waarbij informatie verstrekt wordt. Daarnaast informeert de leerkracht van uw kind u uitvoerig over de mogelijkheden van uw kind. De leerkracht heeft daarvoor het hele LOVS ter beschikking en uiteraard de CITO eindtoets. De leerkracht heeft natuurlijk, naast bovenstaande gegevens, het hele leerlingdossier tot zijn beschikking om zich een mening te kunnen geven.

W

at als het op school niet goed gaat met uw kind?

En wat als het heel erg goed gaat met uw kind?

Dit hoofdstuk gaat over kinderen die op school moeilijkheden ondervinden. Wij bedoelen dan moeilijkheden in de breedste zin van het woord. Kinderen die problemen hebben om de leerstof te volgen of kinderen die de leerstof juist té gemakkelijk ervaren.

Kinderen kunnen last hebben van hun persoonlijkheid. We zeggen ook wel dat kinderen gedragsproblemen hebben. In dit hoofdstuk staat hoe u dan als ouder kunt doen. Maar vooral ook hoe de school hier mee omgaat.

De meeste kinderen hebben weinig of geen problemen op school. Soms gaat het wat minder goed. Ongeveer één op de vijf kinderen heeft extra aandacht nodig. Wellicht is dit voor korte tijd, maar mogelijk heeft een kind ook langer extra aandacht nodig. Meestal krijgt een kind die hulp van de eigen leerkracht in de eigen groep op momenten, dat de anderen bezig zijn met zelfstandig werk of andere activiteiten. Onze leerkrachten maken gebruik van een extra instructietafel om speciale aandacht te geven. Hierbij kunnen ook andere leerkrachten, onderwijsassistenten, stagiaires worden ingezet.

Remedial en pre-teaching

Soms wordt een kind gedurende een korte periode uit de groep gehaald. De extra hulp wordt dan door een andere dan de eigen groepsleerkracht gegeven. Op deze manier proberen we de achterstand, die een kind heeft, weg te werken. We noemen dat remedial teaching. Soms is het effectiever om een kind leerstof aan te bieden buiten de groep, die het later nog een keer in de groep aangeboden krijgt. Het kind kan dan het gevoel krijgen, dat het in de groep mee kan doen, omdat het de stof al een keer heeft gehad. Het positieve effect hiervan is, dat de resultaten beter kunnen worden. Wij noemen dat pre-teaching.

Hulp voor kinderen die de leerstof te gemakkelijk vinden

Het is op onze school ook steeds meer de gewoonte om kinderen die verder zijn in hun ontwikkeling extra hulp te geven. Dat gebeurt door compacting van de leerstof.

Dat wil zeggen dat we de leerstof ontdoen van franje, die andere leerlingen nodig hebben om tot een beter begrip te komen. Het kan ook zijn, dat we een kind verdiepingsstof aanbieden. *Je zou kunnen zeggen, dat we zo'n kind extra moeilijkheden geven over dezelfde leerstof. We noemen dit ook wel verrijken.* Ook landelijk zien we in het onderwijs steeds meer een tendens om aan te sluiten bij de mogelijkheden van een kind. Dat wordt adaptief onderwijs genoemd.

Overigens is het onze gewoonte ouders in te lichten als zaken niet lopen, zoals verwacht mag worden. Niet alleen als het niet goed gaat met de leerstofverwerking, maar ook als het wat minder gaat met het gedrag.

Handelingsplannen

Als een kind extra hulp krijgt, dan stelt de leerkracht een 'handelingsplan' op. Daarin staat precies waarom een kind, welke extra ondersteuning krijgt en voor welke periode.

Ouders worden door ons op de hoogte gebracht en vaak wordt om medewerking gevraagd om thuis wat extra inspanningen te doen.

Je kunt eigenlijk zeggen dat dit een verantwoording is over wat er met een kind gebeurt.

Het maken van handelingsplannen is een van de extra leermomenten van onze leerkrachten geweest in de afgelopen jaren. Onze leerkrachten zijn daarin steeds professioneler geworden. De komende jaren zullen we onze teamleden verder bekwalen in het omgaan met handelingsgericht werken in de groep. *In de media komt u de term 1-zorgroute tegen.* Onze leerkrachten leren meer dan ooit leerlingen te selecteren met specifieke onderwijsbehoeften en daarin een clustering aan te brengen, waardoor gemakkelijker plannen voor de hele groep opgesteld kunnen worden. Uitgangspunt hierbij is dus dat de leerkracht leert uit te gaan voor wat nodig is voor een kind.

Coördinatie leerlingenzorg

Als onderdeel van de schoolorganisatie heeft één gespecialiseerde leerkracht de taak van 'interne begeleider'. Zij coördineert de specifieke zorg voor kinderen. Bijvoorbeeld leerlingen met gedrags- en/of leerproblemen. Nellie Rijk heeft deze specifieke zorg. Tevens neemt zij aanvullende toetsen of tests af

als eerder afgenomen toetsen niet voldoende inzicht in bepaalde problematiek geven. Zij adviseert de leerkrachten over extra hulpmateriaal.

De interne begeleider houdt de zorg voor onze kinderen nauwgezet in de gaten.

Zij voert met leerkrachten over alle leerlingen minimaal twee groeps gesprekken per jaar naar aanleiding van de toetsresultaten. Daaruit vloeien gesprekken voort over individuele leerlingen.

De interne begeleider, functioneert bovendien als schakel tussen onze school en andere instanties waar het om leerlingenzorg gaat, zoals Schoolmaatschappelijk Werk, Bureau Jeugdzorg, Jeugdnetwerk, MEE, Jeugd en Gezin, Zorg- en adviesteam (ZAT), etc.

Gesprekken over kinderen

Als ouders/verzorgers problemen van hun kind willen bespreken, komt uiteraard als eerste de klassenleerkracht in beeld. Die maakt het kind de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van de kinderen in de groep.

Voor informatie over specifieke problemen van kinderen kunt u op een diversiteit aan sites informatie inwinnen. Met zelf googelen komt u heel ver.

Externe onderwijsbegeleiding

Mochten de leerkracht en intern begeleider in overleg met elkaar en met de ouders bepaalde problemen niet op kunnen lossen, dan kan een beroep worden gedaan op de RPCZ, adviseurs in opvoeding en onderwijs.

Ook een onderwijsadviseur van de RPCZ, kan de school en de ouders adviseren welke stappen er gezet moeten worden, als het om een kind gaat met problemen.

Niet altijd is een leerling erbij gebaat om in dezelfde groep of op dezelfde school te blijven.

Een meer ingrijpende maatregel zoals bijvoorbeeld langer in een bepaalde groep blijven of aanmelding bij een speciale school voor basisonderwijs kan soms nodig zijn.

Een besluit daartoe wordt altijd in samenspraak met de ouders genomen.

Testen door externe instanties

Hierboven hebben we al gemeld dat de Interne begeleider (IB-er) de zorg voor uw kind, als die dat extra nodig heeft, goed volgt.

Op de eerste plaats heeft zij geregeld overleg over alle kinderen op school middels groeps gesprekken. Tijdens die gesprekken wordt gekeken naar de vorderingen en gedrag van een kind. Daaruit kan voortvloeien dat bepaalde kinderen besproken worden in een speciale leerlingbespreking.

Als er extra hulp wordt gegeven in de groep of buiten de groep kan besloten worden om een handelingsplan te maken. Onze school kent 4 perioden van ca 8 weken, waarin een kind volgens een op te stellen handelingsplan begeleid wordt, door zowel eigen leerkracht tijdens het zelfstandig werken, als een leerkracht die extra ondersteuning geeft buiten de groep (remedial teaching).

Een handelingsplan is een document waarin staat gedurende welke periode en op welk gebied met welk doel een kind een bepaalde ondersteuning krijgt.

Mocht er na zo'n periode geen verbetering optreden, of mocht de doelstelling die we beoogd hebben in zo'n handelingsplan niet gehaald zijn, dan volgt er weer overleg tussen de leerkracht en de IB-er.

Afgesproken kan dan worden dat er advies gevraagd wordt aan een medewerker van een Onderwijs adviesbureau (bv RPCZ adviseurs in opvoeding en onderwijs). Wij noemen dat een consultatie.

Bepaalde zaken dienen nu helder te zijn: zijn het problemen op het gebied van het leren, (cognitief) of zijn het problemen die voortvloeien uit het gedrag of andere factoren. Als de school nog mogelijkheden ziet om een kind verder te helpen dan doet de school dat.

Als de school geen mogelijkheden meer ziet dan is de school 'handelingsverlegen' en zou het in sommige gevallen nuttig kunnen zijn om een kind door een externe instantie te laten onderzoeken met toestemming van de ouders/verzorgers. Zolang de school niet handelingsverlegen is, wordt dat door de school niet vergoed.

Uit bovenstaande kan opgemaakt worden dat de school nooit een test/onderzoek zal laten uitvoeren zonder medeweten en toestemming van de ouders/verzorgers en dat de school geen tests laat doen tbv van anderen. Bijvoorbeeld: een test om te kijken of een kind in aanmerking kan komen voor een dyslexieverklaring tbv het voortgezet onderwijs wordt door ons niet gedaan.

Ouders zijn altijd vrij hun kind voor eigen rekening waar dan ook te laten testen of te onderzoeken.

Speciale school voor basisonderwijs

Op elke basisschool zitten leerlingen die extreem veel moeite hebben om het tempo en het niveau bij te houden. Leer- en/of gedragsproblemen kunnen daarvan de oorzaak zijn. Extra aandacht is dan nodig en van de leerkrachten wordt speciale deskundigheid verwacht. In ons land is deze aandacht en deskundigheid in een apart schoolsysteem ondergebracht: Speciale school voor Basisonderwijs (het SBO).

Een kind kan in sommige gevallen in aanmerking komen voor *Preventieve ambulante begeleiding, P.A.B.* Onze school wordt dan door medewerkers van het SBO op het juiste spoor gezet om het kind adequaat te helpen. Ook een andere basisschool kan soms een oplossing zijn. Het belang van het kind staat daarbij altijd voorop, vandaar de term 'passend onderwijs', waar we de komende jaren steeds meer van zullen horen.

Er zullen altijd kinderen zijn, die alleen op deze speciale scholen voor basisonderwijs goed kunnen worden opgevangen. Daarnaast zijn er veel leerlingen die met extra zorg wel op hun basisschool kunnen blijven. In veel gevallen is dat voor het kind en de ouders prettiger. De SBO-school waar wij naar doorverwijzen is 'de Meie' in Zierikzee.

De praktijk heeft uitgewezen dat het voor ouders en/of school steeds moeilijker wordt om kinderen op een speciale basisschool geplaatst te krijgen.

Passend Onderwijs

OBS de Oosterburcht maakt deel uit van het samenwerkingsverband O3.

Samenwerkingsverband O3 heeft vanaf augustus 2014 de taak passend onderwijs te organiseren voor leerlingen in het primair onderwijs in de Oosterschelderegio. Officieel is de naam 'Samenwerkingsverband passend primair onderwijs Oosterschelderegio' met nummer PO2902, maar er is gekozen voor de werknaam O3. O3 staat voor: Onderwijs Ondersteuning Oosterschelderegio. Het gaat om de samenwerking tussen de 3 regio's die voorheen apart werkten: Bevelanden, Tholen en Schouwen-Duiveland en de samenwerking tussen 3 instituten die voorheen werkten met eigen regels en afspraken rond leerlingen: WSNS, REC 3 en REC 4.

Het samenwerkingsverband bestaat uit 19 schoolbesturen in de Oosterschelderegio die op ruim 100 locaties primair onderwijs verzorgen aan meer dan 11.000 leerlingen.

Website: www.samenwerkingsverbandO3.nl

Schoolmaatschappelijk werk (SMW)

U kunt bij het schoolmaatschappelijk werk terecht met allerlei vragen over de opvoeding. Maar ook als u zich zorgen maakt over hoe het met uw kind op school of thuis gaat. Hierbij kunt u denken aan pesten, het moeilijke gedrag van uw kind, de gevolgen van een echtscheiding, een sterfgeval in de familie, angsten.

Als ouder kunt u hulp vragen aan de maatschappelijk werker. Deze hulp kunt u vragen via de intern begeleider van onze school.

Zorg - en adviesteam

Het Zorg- adviesteam is een vast, gestructureerd overleg van beroepskrachten op ons eiland, met als doel het vroegtijdig signaleren van problemen bij kinderen van 0 -12 jaar (en hun ouders) en met de bedoeling hier iets aan te doen. Ons netwerk heeft betrekking op alle kinderen van Schouwen-Duiveland.

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Het Centrum Jeugd en Gezin biedt informatie, advies en ondersteuning bij opgroeien en opvoeden. In het Centrum Jeugd en Gezin werken verschillende organisaties samen op het gebied van onderwijs, jeugd(gezondheid)zorg en welzijn. Het CJG is voor ouders en jongeren ook rechtstreeks te bereiken via Telefoonnummer 0800 3 656565 (gratis) elke werkdag tussen 13.00 - 17.00 uur.

Ondersteuning onderwijs aan zieke leerlingen

Iedere school krijgt wel eens te maken met een leerling die ziek is. Meestal komt een zieke leerling na een korte tijd weer terug op school. Soms is dat echter niet het geval en blijft de leerling langere tijd afwezig of is hij / zij vaker kort of chronisch ziek. Onze school is verantwoordelijk voor de voortgang van het onderwijsprogramma, ook gedurende de periode van ziekte.

Kinderen en hun gezondheid

Bij de aanvang van de basisschoolperiode wordt de zorg voor het kind van het consultatiebureau overgenomen door de GGD, afdeling jeugdgezondheidszorg (JGZ). Aan de Oosterburcht is een team van de GGD verbonden bestaande uit een jeugdarts, logopedist en jeugdverpleegkundige. De GGD-medewerkers zetten zich in voor een gezonde groei en ontwikkeling van de jeugd. Zij doen dit door het actief opsporen van gezondheidsrisico's en het uitvoeren van programma's en activiteiten die de gezondheid van de jeugd bevorderen en beschermen.

Wat doet de GGD op onze school

Vroegtijdig opsporen van spraak-, taal- en stemstoornissen door de logopedist door middel van een vragenlijst.

Gezondheidsonderzoek bij kinderen van groep 2 door de jeugdarts en assistente in het bijzijn van de ouders. Er wordt gekeken naar de gezondheid, (sociaal-emotionele) ontwikkeling en groei.

Kort onderzoek in groep 7 door de assistente waarbij wordt gekeken naar: lengte, gewicht, gezichtsvermogen en kleurenzien. Ouders en kinderen worden hiervoor uitgenodigd. Onderzoek van een leerling op indicatie: op aanvraag van de intern begeleider van school, de ouders of de leerling zelf. Hiervoor kan de intern begeleider, de leerling of de ouder contact opnemen met de schoolverpleegkundige. Verder adviseert en ondersteunt de GGD scholen in het gebruik van lesmaterialen en voert zij uiteenlopende projecten uit gericht op gezond gedrag. Denk bijvoorbeeld aan thema's als ontbijt in de klas, het gebruik van genotmiddelen en veilig vrijen.

Naast de bovengenoemde structurele contacten kunnen ouders/verzorgers, leerlingen en leerkrachten bij de afdeling jeugdgezondheidszorg terecht met vragen over gezondheid en opvoeding en voor een onderzoek op verzoek. Telefoon: 0900 - 463 64 43 (€ 0,10 ct/min).

Ook kan ieder kind, iedere ouder uit eigen beweging contact opnemen met een arts of verpleegkundige van de GGD als daar redenen voor zijn, bijvoorbeeld bij twijfel over groei of gehoor. Maar ook bij problemen op psychosociaal gebied, zoals bijvoorbeeld angstig zijn.

Heeft u vragen mbt tot het eet- of misschien wel slaappatroon van uw kind of maakt u zich zorgen over de groei of heeft u andere gezondheidsvragen, dan kunt u altijd contact met hem opnemen. Wilt u tips of adviezen over de opvoeding van uw kind? Dan kunt u ook een beroep op hem doen. Wilt u een gesprek met hem?

Servicepunt GGD; Koning Gustaafweg 2, 4301 NP Zierikzee telefoon 0113-249420 (9.00 tot 13.30uur).
GGD schoolarts: Mevr. I. Makel, telefoon 0113-249421
GGD jeugdverpleegkundige: Mevrouw José Snoodijk.

Hoofdluis

U hoeft uzelf geen verwijten te maken als uw kind hoofdluis heeft opgelopen. Het krijgen van hoofdluis heeft helemaal niets te maken met lichamelijke hygiëne: hoofdluis komt niet alleen voor op vuile, ongewassen hoofden, maar juist op schone haren. Hoofdluis is betrekkelijk onschadelijk. Het geeft alleen veel jeuk en door krabben kunnen er infecties ontstaan. Op elke school, of liever gezegd, overal waar mensen en dan nog vooral kinderen bij elkaar zijn, is er 'gevaar' voor hoofdluis.

De behandeling met de huidige effectieve middelen, maar ook het gebruik van preventieve middelen biedt voldoende resultaat. Bij de apotheker of drogist zijn enkele lotions tegen hoofdluis te koop. In principe kan één keer behandelen voldoende zijn. Overigens blijkt het gebruik van een luizenkam nog het meest effectief.

Ook moet besmette kleding, beddengoed, autobekleding en dergelijke gereinigd worden. Wij ervaren dat dit binnen gezinnen behoorlijk nare gevolgen kan hebben. Constateert u hoofdluis bij een van uw kinderen, waarschuw dan de school. Preventief doen alle leerlingen hun jas op school in een luizenzak. Er is op school een luizencommissie, die onze kinderen regelmatig controleren. Deze controles vinden na iedere schoolvakantie plaats. Het zou prettig zijn als u de woensdag na een vakantie rekening wilt houden met het kapsel van uw kind. Geen staartjes en gel. Wordt bij luizencontrole bij een kind hoofdluis geconstateerd, dan worden de ouders daarvan in kennis gesteld. Het spreekt vanzelf dat wij verwachten dat er dan maatregelen genomen worden. Na een of twee weken volgt dan een tweede controle. Mocht blijken dat ouders/verzorgers niet meewerken aan het oplossen van het 'luizenprobleem' in hun gezin, dan zal de directie in overleg met de GGD en haar bestuur passende maatregelen nemen. Overigens

kunnen ouders ook altijd zelf bellen met de GGD. Op school is een hoofdluisprotocol aanwezig. Na elke vakantie worden alle kinderen gecontroleerd. Wij bewaken de privacy van ouder en kind.

Wat kunt u zelf doen als het met uw kind niet goed gaat?

Vaak is het belangrijk dat de leraar weet hoe het thuis met uw kind gaat. Vooral hoe uw kind zich gedraagt. U kunt de school daarbij helpen, want u weet dit vaak beter dan de leraar. Uw kind is immers meer thuis dan op school. Aan het begin van het schooljaar zijn er oudervertelgesprekken, waarin dit soort informatie uitgewisseld kan worden.

Maar als er gaande het jaar een probleem is, kunt u dus het beste met de leraar van uw kind gaan praten. Samen kunt u uitzoeken wat het probleem precies is en hoe ernstig het is, want het is een belangrijke taak van de school om dit uit te zoeken. Als het probleem snel gevonden wordt, kan uw kind ook snel geholpen worden. Wacht daarom niet te lang, maar bespreek een probleem zo snel mogelijk met de leraar van uw kind.

W

ie werken er op school?

Wij zijn erg trots op de medewerkers die we hebben: een groep enthousiaste leerkrachten van verschillende leeftijden met een verscheidenheid aan belangstelling en ervaring.

Onderstaand treft u de verdeling van de leerkrachten over de diverse groepen aan. De verdeling van de leerlingen over de diverse groepen proberen we elk jaar weer zo zorgvuldig mogelijk doen, met een zo evenwichtig mogelijk opbouw van de groepen.

Personele wijzigingen maken wij altijd in de nieuwsbrief bekend.

Inzet van ons personeel:

Groep 1/2	Marion Ligthart: dinsdag, donderdag en vrijdag Rachél Meerdink: maandag
Groep 3/4	Manon Torensma: hele week
Groep 5/6	Martijn Rentier: hele week
Groep 7/8	Mireille Beneker: dinsdag, woensdag, donderdag Marcha Hage: maandag en vrijdag

Directeur: Ad Fluijt

Intern begeleider: Annemiek van der Mark

Administratief medewerker: Janet Olree

Schooltijden

<u>Groep</u>	<u>maandag</u>	<u>dinsdag</u>	<u>woensdag</u>	<u>donderdag</u>	<u>Vrijdag</u>
1 en 2	08.30-11.45 13.00-15.15	08.30-11.45 13.00-15.15	vrij vrij	08.30-11.45 13.00-15.15	08.30-11.45 13.00-15.15
3	08.30-11.45 13.00-15.15	08.30-11.45 13.00-15.15	08.30-12.15 vrij	08.30-11.45 13.00-15.15	08.30-11.45 vrij
4 t/m 8	08.30-11.45 13.00-15.15	08.30-11.45 13.00-15.15	08.30-12.15 vrij	08.30-11.45 13.00-15.15	08.30-11.45 13.00-15.15

Buitenschoolse opvang Kibeo

Aan onze school is voorschoolse opvang (VSO) en buitenschoolse opvang (BSO) verbonden. De VSO en BSO wordt geregeld door Kinderopvang Kibeo. Dit is *de* oplossing als u buiten schooltijden niet thuis kunt zijn voor uw kinderen. Buitenschoolse opvang is daarom de vanzelfsprekende schakel tussen school en thuis. VSO en BSO is de plek waar uw kind vriendjes kan ontmoeten! Een leuke en verantwoorde plek voor de vrije tijd van uw kind.

Waarom kiezen ouders voor Kibeo?

- Je kind blijft met vriendjes in de eigen omgeving
- Enthousiaste pedagogisch medewerkers
- Je kind kiest zelf of hij/zij meedoet aan de activiteiten
- Je kind wordt gestimuleerd om buiten te spelen
- Kinderen kunnen ook naar de theater of sport-BSO
- Je kiest de opvang die bij je past

Kibeo betaalbaar? Reken maar!

Het netto uurtarief voor de opvang van uw eerste kind is vaak maar € 1,43.

Voor uw tweede kind betaalt u zelfs maar € 0,74.

Kijken bij Kibeo

Meld uw kind aan voor gratis vrijblijvend 2 dagdelen BSO. Uw kind kan dan met vriendjes en vriendinnetjes spelen. Mail naar klantrelatie@kibeo.nl of bel 0113 760 250.

Kijk voor actuele prijzen en meer informatie op Kibeo.nl

Overblijven (TSO)

De opvang wordt geregeld door school. Het is de bedoeling dat kinderen zelf hun boterham, fruit en drinken meenemen.

Na het eten kunnen de kinderen gaan spelen: vaak buiten op het speelplein en bij slecht weer blijven ze binnen. De overblijfkracht zorgt voor toezicht en biedt de kinderen activiteiten aan, zodat ze zich niet hoeven te vervelen. We vinden het belangrijk dat alle kinderen zich prettig en thuis voelen bij de overblijf. Het is immers de pauze van de kinderen en dus tijd om even te ontspannen. De wijze van betaling vindt u in de 1^e nieuwsbrief van het schooljaar.

Aanmelden TSO

Wanneer uw kind dit schooljaar gebruik wil maken van de TSO dient u voortijdig een strippenkaart te kopen. Dit kan door een strippenkaart te kopen bij Carola Stouten. Mogelijkheden zijn:

- 10-strippenkaart	€ 25,00
- 30-strippenkaart	€ 67,50
- 50-strippenkaart	€ 100,00
- losse kaart voor 1 keer	€ 3,00

Kinderen die op vaste dagen overblijven, moeten eenmalig hiervoor aangemeld worden bij Carola Stouten, dit kan per e-mail carolastouten@planet.nl. Als uw kind niet komt overblijven op de vaste dagen, wilt u dit dan doorgeven aan Carola door te bellen, WhatsApp-en of te sms-en naar telefoonnummer 06 166 02 922.

Incidentele overblijvers moeten dit de betreffende dag voor 9 uur doorgeven aan Carola. Dit kan eveneens door te bellen, WhatsApp-en of sms-en naar telefoonnummer 06 166 02 922. Het is nodig om te kijken of het aantal kinderen zo groot is, dat er een 2^e overblijfkracht opgeroepen moet worden.

Gymtijden

We hebben naast ons gebouw een gymzaal die we met andere participanten delen. De organisatie hieromheen wordt verzorgd door de 'sportafdeling' van gemeente Schouwen-Duiveland. Gymmen in gymkleding is verplicht. Wij verwachten van de kinderen dat ze op de ochtend of middag dat zij gym hebben, gymkleding bij zich hebben: shirt, korte broek, sokken en gymschoenen die geen zwarte zolen hebben en niet buiten gedragen worden. Dit laatste i.v.m. de hygiëne.

Rooster grote gymzaal:

Groep 3	Maandagmiddag
Groep 4	Maandagmiddag
Groep 5	Maandagmiddag en donderdagmiddag
Groep 6	Maandagmiddag en donderdagmiddag
Groep 7	Maandagmiddag en donderdagmiddag
Groep 8	Maandagmiddag en donderdagmiddag

Schoolzwemmen

Dinsdagmiddag gaan de groepen 3 en 4 schoolzwemmen in Nieuwerkerk. De leerkracht gaat mee als begeleidster. Het zwemmen kost momenteel € 55 per jaar. In de nieuwsbrief wordt vermeld, wanneer dat bedrag betaald moet worden.

De regels van de leerplicht, inschrijving, informatie

De directie is altijd bereid alles wat u wilt weten over de school te vertellen en een uitgebreide rondleiding te geven. Een afspraak maken met de directie als het kind drie jaar is, heeft als voordeel dat de directie een datum en tijdstip kan plannen om u ruim voldoende te woord te staan en het kind in te schrijven. We weten dan tijdig hoeveel leerkrachten wij mogen aanstellen en hoe wij deze het beste kunnen inzetten. Ook kunnen we dan op tijd voldoende materialen aanschaffen. Denkt u eraan om bij inschrijving het persoonsgebonden nummer (sofinummer) van uw kind mee te nemen, dat door de overheid aan u is toegestuurd. Wij zijn verplicht een kopie ervan in onze administratie te hebben. Bij ons is het regel dat een kind naar school komt als het vier jaar is. Verplicht is dat nog niet. Ongeveer vier tot zes weken voordat een kind vier wordt, krijgen de ouders een uitnodiging om met hun kind op school te komen kennismaken en om 'oefendagen' af te spreken met de leerkracht, waarbij het kind in de groep komt. Het kind mag dan komen wennen.

Als een kind enkele weken op school zit, nodigt de leerkracht de ouders/verzorgers uit voor een nader kennismakingsgesprek. Dit doen we ook om wat meer achtergrondinformatie over het kind te krijgen. Om de overgang van de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf naar onze school zo gemakkelijk mogelijk te maken, willen wij graag de beschikking hebben over een rapportage van de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf.

Totdat de wetgeving is veranderd, is een kind op de eerste schooldag van de maand nadat het vijf jaar is geworden leerplichtig. Het kind moet dan naar school.

Op onze school zitten alle kinderen al vanaf hun vierde jaar. In principe is bij ons iedereen op school welkom, ongeacht de achtergrond van de kinderen.

Nu kan het gebeuren dat een schoolweek van zo'n 25 uur voor een vijfjarige nog wat te vermoeiend is. Er kan dan gebruik gemaakt worden van een speciale regeling. Die houdt in, dat een vijfjarige kleuter ten hoogste vijf uur per week mag thuisblijven. De ouder moet dat wel tijdig doorgeven aan de school. Op verzoek kan de directeur in een uitzonderlijk geval toestaan, dat een vijfjarige zelfs tien uur per week wordt thuis gehouden. Deze uren mogen niet worden opgespaard. Dus u kunt bijvoorbeeld geen extra vakantie bij elkaar sparen. Zodra uw kind zes jaar is, houdt deze regeling op. Overigens rust op u de verplichting ervoor te zorgen, dat uw kind de school bezoekt. Voor de verlofregeling verwijzen wij u naar het stukje 'Extra vakantie of een vrije dag'. Wij moeten over verlofdagen van welke aard dan ook verantwoording afleggen aan de leerplichtambtenaar. Deze wordt door ons dan ook frequent op de hoogte gebracht van de verloven. De leerplichtambtenaar komt de naleving van de leerplichtregeling regelmatig controleren.

Mocht het zo zijn dat uw kind ziek is, dan vragen wij u tussen 8.00u en 8.30u contact op te nemen met de school. Wij verzoeken u bezoek aan dokter of tandarts buiten de schooluren te plannen.

H

oe heeft u contact met school?

Steeds vaker besteden ouders/verzorgers heel wat tijd aan het zoeken naar een goede school voor hun kind. Zij laten zich over het algemeen goed informeren door mensen uit de buurt, familie en gaan zelf op onderzoek uit. Je kind acht jaar lang aan een school toevertrouwen, we schreven het al eerder, doe je niet zomaar.

Een goed contact met onze ouders/verzorgers vinden wij van essentieel belang. Hieronder leest u hoe wij deze contacten realiseren.

Intakegesprek

Wij besteden ruime aandacht aan een 'kennismakingsgesprek' met ouders van toekomstige leerlingen inclusief een uitgebreide rondleiding door de school.

Ouders treffen dan alles en iedereen in de school aan. Informatie over onze school, waar ouders wat aan hebben, vinden wij erg belangrijk. Wij denken dat op deze manier de betrokkenheid van ouders erg groot kan zijn. Ouders kiezen bewust voor de manier waarop onze leraren werken, voor onze methodiek, voor ons schoolklimaat en de sfeer. Wij verwachten dan ook dat ouders die besluiten hun kind bij ons in te schrijven zich houden aan de regels van 'ons huis'.

De bedoeling van een rondleiding moet u zien als een kennismaking met de sfeer die de school als onderwijsinstelling uitstraalt.

Wij beschouwen het ondertekenen van een inschrijfformulier als het ondertekenen van een contract: een contract dat zijn uitgangspunten geformuleerd ziet in deze schoolgids. De school zal zijn uiterste best doen om datgene waar zij voor staat, nl een zo goed mogelijke ontwikkelingsmogelijkheid voor uw kind te zijn, waar te maken. Ouders zullen daar de school optimaal bij helpen.

Nieuwsbrief

Om ouders/verzorgers op de hoogte te houden van alles wat er in onze school gebeurt, wordt er wekelijks een nieuwsbrief naar alle ouders gemaild. In de nieuwsflits staat alle informatie die belangrijk, interessant of gewoon leuk is om te weten. Deze informatie kan afkomstig zijn van de directie, een groepsleerkracht, een van de kinderen, maar ook van de oudervereniging, de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, of organisaties die nauw betrokken zijn bij onze school. Zo proberen wij te voorkomen dat u overspoeld wordt met allerlei losse brieven en folders. De nieuwsbrief wordt dezelfde dag nog op de site van de school geplaatst in PDF formaat.

Wijzigingen of aanvullingen van het jaarprogramma worden steeds zo spoedig mogelijk gemeld. Naast een informatief karakter heeft de nieuwsbrief een contactfunctie voor ouders en school.

Website

Al sinds jaar en dag heeft onze school een zeer actuele en daardoor veel bezochte website.

Op de site staat eigenlijk alles wat u over de school moet weten. Alle actuele nieuwtjes wordt via de site de wereld ingestuurd en fotoreportages van allerlei evenementen worden eveneens gepubliceerd, zodat iedereen de sfeer kan proeven die er op onze school heerst.

Facebook

Via onze facebookpagina (obsdeoosterburcht) houden wij ouders op de hoogte van activiteiten en leuke gebeurtenissen die dagelijks op school plaats vinden. U hoeft zelf geen lid van facebook te zijn om deze bedrijfspagina te bezoeken.

Oudervereniging

Onze school heeft een zeer actieve ouderraad. Deze zorgt ervoor dat er op de Oosterburcht regelmatig leuke activiteiten plaatsvinden. Een aantal activiteiten zijn: Sint, Kerst, voorleesontbijt, Pasen, Middeleeuwse markt, schoolreis, musical, project en eindfeest.

Leden:

Voorzitter: Saskia van der Maas

Penningmeester: Ilona Dooge

Secretaris: Wendy Langelaar
Algemene leden: Manita van der Heijden
Janneke Bouwman
Syt van der Bie
Bonny Uitterhoeve
Marinda Meijer
Sonia Nelson
Angela Steenpoorte

Ouderbijdrage

De ouderraad en de leerkrachten organiseren veel extra activiteiten die niet door de overheid bekostigd worden. Het geld van de ouderbijdrage wordt gebruikt voor festiviteiten, culturele activiteiten, vieringen en schoolreisjes. Voorbeelden zijn het sinterklaasfeest, de kerstviering, schoolreis enz. De ouderbijdrage is vrijwillig. Echter: zonder deze bijdrage zullen activiteiten geannuleerd moeten worden.

De financiële bijdragen zijn ondergebracht in een aparte rekening bij de OR. Ouders die problemen hebben met de kosten van de ouderbijdrage kunnen contact opnemen met de directeur van de school.

Medezeggenschap

Een school wordt gemaakt door de kinderen, hun ouders, de leerkrachten die er les geven, het niet-onderwijzend personeel en de directie. Al deze groepen hebben hun eigen belangen. Ouders en kinderen zijn gebaat bij zo goed mogelijk onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat. Voor leerkrachten is bovendien een goede rechtspositie belangrijk. Het college van bestuur van Obase kent als werkgever weer andere verantwoordelijkheden.

Om afvaardigingen van al deze groepen met elkaar te laten praten is er op onze school een medezeggenschapsraad, kortweg de MR.

Om een school goed te laten functioneren is het belangrijk tegemoet te komen aan ieders belangen. De MR regelt het overleg tussen al de groepen die aan de school verbonden zijn en probeert ieders belangen op elkaar af te stemmen. De taken en bevoegdheden van de MR zijn nauwkeurig omschreven in een reglement. Op onze school mag de MR bestaan uit 4 leden. Twee leden worden gekozen uit en door de ouders, twee leden worden gekozen uit en door het personeel van de school. Elk jaar treedt een gedeelte van de raad af volgens een rooster van aftreden en worden nieuwe verkiezingen uitgeschreven.

Onze MR-leden zijn positief over hun werk binnen de MR. Zij vinden het fijn om via de MR mee te kunnen praten over beslissingen die voor ons en onze kinderen van belang zijn. Via de MR fungeren de leden als klankbord voor de directie voor de visieontwikkeling en uitvoering van beleid.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

In 1995 heeft ook de Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad (GMR) haar intrede gedaan.

Een overkoepelend orgaan van alle Medezeggenschapsraden van de scholen van Obase. De reden is duidelijk: vaak moeten onderwerpen besproken worden die voor alle MR's van de afzonderlijke scholen van de stichting van belang zijn.

Het bespaart tijd en het werkt efficiënter als schooloverstijgende zaken gezamenlijk kunnen worden besproken. Het spreekt vanzelf dat ook de bevoegdheden van de GMR nauwkeurig in een reglement zijn vastgelegd. Zowel MR als GMR zijn bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, instemming te verlenen of zich te onthouden van stemming van voorstellen van het bestuur.

In de GMR wordt de school vertegenwoordigd door een MR-lid.

Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren, is steeds meer een taak van leerkrachten, ouders, directies en bestuur samen. De MR en GMR zijn de geledingen om invloed te hebben op het beleid. Alle onderwerpen die de school raken, komen hier aan bod. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kan de MR de plek zijn om dit aan te kaarten.

De vergaderingen van MR en GMR zijn openbaar.

Helpende ouders

Onze leerkrachten zijn voor een groot gedeelte afhankelijk van de bereidheid van ouders te helpen bij het organiseren van de diverse activiteiten. Voor onze school zijn ouders daarom een onmisbare schakel tussen teamleden en leerlingen. Naast de oudervereniging zijn ouders actief op allerlei

terreinen. Zo zijn er mensen die begeleiden bij excursies, ouders die foto's maken voor op de website. Voor sommige lessen, zoals wereld-oriënterende vakken, wordt er een beroep op hen gedaan: begeleiding en vervoer naar een kinderboerderij, museum etc. Er wordt geholpen bij de eindejaar-schoonmaak van kleutermaterialen. Een en ander gebeurt natuurlijk altijd onder de supervisie van een leerkracht. We hebben zelfs een buitengewoon gewaardeerd team van ouders die onze kinderen na een vakantie controleren op hoofdfluis.

Klachtenregeling/kindermishandeling

Wanneer een ouder een klacht heeft, moet deze in eerste instantie gericht worden aan de groepsleerkracht. Wilt u dit niet, of is dit niet mogelijk, dan kan de klacht op verschillende andere plaatsen ingediend worden.

Op de eerste plaats kan dat bij de directie. Deze is als eerste aanspreekbaar en de eindverantwoordelijke op school. Uiteraard zal de directie alles in het werk stellen om uw klacht zo goed mogelijk af te handelen.

Op de tweede plaats kunt u met een klacht terecht bij de vertrouwenspersoon voor het basisonderwijs op Schouwen-Duiveland waar u met problemen van welke aard dan ook naar toe kan. Dat is Mw. M. Bierens (via het bestuursbureau kan men met haar in contact worden gebracht). Elke ouder of kind kan op een van hen een beroep doen als ze problemen hebben, waar ze met niemand over durven of willen praten.

Het spreekt vanzelf, dat elk gesprek ook vertrouwelijk behandeld wordt. De interne Vertrouwenspersoon is op onze school belast met de eerste opvang van de klager. Klachten kunnen heel divers zijn: seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

Absentie/ziekte van een kind

Kan uw kind niet naar school komen of komt het later, dan willen wij dat zo spoedig mogelijk weten. Als u ons niet op de hoogte stelt van het verzuim van uw kind, dan zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar vanwege (vermeend) ongeoorloofde afwezigheid in te lichten. Wij hebben hierover een apart hoofdstukje opgenomen in deze gids. Kinderen met een besmettelijke ziekte, MOETEN op advies van de GGD thuisblijven totdat ze weer helemaal beter zijn.

Als een kind tijdens de lesuren ziek wordt, dan bellen wij de ouders/verzorgers met het verzoek hun kind op te komen halen.

Rapportgesprekken

Twee keer per jaar ontvangt u van de school een uitnodiging voor een 10-minutengesprek over de vorderingen van uw kind. Wij beschouwen het als een 'ouderplicht' om op dit gesprek te komen. Het is uiteraard ook altijd mogelijk om met de directie of I.B.-er (intern begeleider) van gedachten te wisselen. Het zou prettig zijn als u daarvoor een afspraak maakt, dan kan zij daar rekening mee houden. Ouders die gescheiden zijn hebben beide recht op dezelfde informatie. Ons beleid in zake gesprekken met deze ouders hebben we uitvoerig beschreven in het hoofdstukje 'Hoe komen wij aan een beoordeling?'

Bibliotheek

Het lezen van boeken vinden wij erg belangrijk. Geregeld vinden er in de diverse groepen boekpresentaties plaats.

Op deze manier proberen wij het lezen en het regelmatig bibliotheekbezoek (Biebbus op vrijdagmiddag) te stimuleren. Overigens vinden in de bibliotheek in Zierikzee ook andere activiteiten plaats die erg zinvol zijn. Denk maar eens aan voorleesuurtsjes, cursussen internet e.d.

Verjaardagen en snoepen

Wanneer uw kind jarig is, betekent dit meestal een belangrijk feest in het leven van uw kind. Je gaat samen voorbereidingen treffen en een daarvan is vaak "het kinderfeestje". Wie mag er komen, wanneer en waar. Een uitnodiging volgt dan al snel en wordt uitgedeeld. Natuurlijk verheugde gezichten, maar ook teleurgestelde kinderen die geen kaartje kregen. Voor een aantal kinderen in onze klassen is dit zeer vaak een feit. Zij starten dan, na zo'n uitdeelsessie, teleurgesteld de lesdag. Daarom willen we alle ouders verzoeken de verjaardagsuitnodigingen niet uit te delen waar andere kinderen bij zijn. U kunt de uitnodiging beter buiten de klas aan de ouder/verzorger van het kind geven of stuur deze op.

Verjaardagen worden natuurlijk ook op school gevierd. Wij rekenen erop, dat u een verstandige traktatie verzint. Bovendien vragen wij alle ouders vriendelijk om deze traktatie eenvoudig te houden.

Leerkrachten doen het liefst gewoon mee met de traktatie van de kinderen! De ouders/verzorgers van

de kleuters kunnen de verjaardagen van hun kind op school meevieren. Vanaf groep 3 viert de leerkracht de verjaardag in de klas zonder ouder.

Gymles

De kleuters hebben gymschoenen nodig. De gymspullen van de kleuters blijven op school. Kinderen van de groepen 3 t/m 8 hebben ook een shirt, sportbroek, gymschoenen (liefst geen zwarte en graag met stevige zolen).

Foto's

Het maken van de jaarlijkse groepsfoto's en portretfoto's gebeurt onder verantwoordelijkheid van de oudervereniging, die ook de administratie en de betaling regelt. Wij maken zelf ook vaak foto's tijdens allerlei situaties (groepsactiviteiten, sinterklaas, vieringen, feesten, sportdag etc) die gebruikt worden voor de nieuwsbrief of voor op onze internetsite. Indien ouders principieel bezwaar hebben tegen het publiceren van foto's van hun kind, dan verzoeken wij u dat bij de directie kenbaar te maken.

Huiswerkbeleid

Een aandachtspunt op de Oosterburcht is het huiswerkbeleid. Huiswerk is geen doel op zich of een vervanging van het leren op school. Huiswerk is een bedoeld om iets in te oefenen wat op school al geleerd is. Op de Oosterburcht hebben wij een huiswerkprotocol. Vanaf groep 4 krijgen de kinderen huiswerk. Tijdens de informatieavond aan het begin van het jaar legt de leerkracht uit wat de afspraken hierover zijn. Ook staat het huiswerk van de groepen 5 t/m 8 in de nieuwsbrief vermeld.

School en commercie

Zeer regelmatig wordt de school benaderd door diverse instanties om allerlei dingen te promoten of om mee te geven. Wij vinden dat de kinderen niet 'misbruikt' mogen worden als overbrengers van commerciële zaken. Daarnaast is het echter wel hoe langer hoe meer noodzakelijk voor scholen om via sponsoring aan extra gelden te komen. Belangrijk is dat een school op geen enkele manier afhankelijk mag worden van sponsors.

Aansprakelijkheid

Noch de directie noch de leerkrachten kunnen aansprakelijk gesteld worden voor het verloren gaan of beschadigd raken van spullen van kinderen.

D iversen

Stichting Leergeld

In steeds meer gezinnen is het niet haalbaar om de kinderen deel te laten nemen aan activiteiten van sportclubs, de muziekschool, kindervakantiewerk, muzische vorming etc. Zelfs de kosten die de school met zich meebrengt (schoolreis, schoolkamp, maar ook de bijdrage aan de oudervereniging) zijn voor steeds meer mensen niet op te brengen. Soms kunnen deze gezinnen geen of pas achteraf een beroep doen op bijzondere bijstand. Meedoen vergroot de horizon van kinderen; zij maken sociale contacten, leren teamgeest, zich handhaven in een groep, leren winnen en verliezen.

Als kinderen dit soort dingen niet leren, maar worden buitengesloten, komen niet alleen zij ernstig tekort maar zal de maatschappij daar later duur "leergeld" voor betalen. Ouders/verzorgers in bovenstaande situatie kunnen wel rekenen op steun van de Stichting Leergeld. Deze stichting werkt met vrijwilligers. Stichting Leergeld richt zich op ouders van schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar met een laag inkomen en die hun kosten niet of gedeeltelijk vergoed krijgen. Met een vergoeding kunnen kinderen deelnemen aan allerlei activiteiten. Zo wordt voorkomen dat ze buitengesloten worden. Stichting Leergeld zorgt ervoor dat leerlingen wel kunnen deelnemen door bemiddeling. Ook kan de stichting zelf hulpverlening. Dat kan in de vorm van een gift, een voorschot of een renteloze lening. Of in natura.

Extra vakantie of vrije dag

De directie voert een duidelijk beleid waar het gaat om verlofaanvragen. Elk jaar opnieuw komen er verzoeken van ouders bij de directie om verlof voor een van hun kinderen om een extra vrije dag of een extra vakantie buiten de normale schoolvakantie te geven. Met de meest uiteenlopende redenen: we hebben een reisje naar Disneyland Parijs gewonnen, opa en oma bieden de kleinkinderen een lang weekend aan, we willen eerder met vakantie om de drukte te vermijden, etc. De directie mag hier geen verlof voor geven. Ook een vliegtuigboeking die buiten de gestelde vakantietermijnen valt, hoort onder de verantwoordelijkheid van de ouders.

Sommige ouders denken dat schoolgaande kinderen RECHT hebben op tien extra vrije dagen per jaar, maar dat is niet waar. Wel kan de directie volgens de Leerplichtwet extra verlof geven tot maximaal tien dagen, maar alleen bij 'belangrijke omstandigheden of geldige redenen', zoals de wet dat noemt. Deze staan hieronder vermeld.

Bij twijfel aan de juiste interpretatie nemen wij altijd contact op met de leerplichtambtenaar. Dit is een speciale medewerker die door de gemeente is aangesteld om erop toe te zien dat de regels van de leerplicht worden nageleefd. In overleg met de Officier van Justitie is een aantal richtlijnen opgesteld om te komen tot een eenduidige uitleg van de begrippen 'gewichtige omstandigheden' en 'geldige redenen.' Om misverstanden of verschillen in uitleg te voorkomen zijn bedoelde richtlijnen hieronder weergegeven:

Er kan extra vrij worden verleend:

voor het bezoeken van een arts, alleen als dit niet buiten de uren kan;

- bij verhuizing binnen de gemeente;
- bij huwelijk van bloed- of aanverwanten van de leerling tot en met de vierde graad;
- bij overlijden van bloed- en aanverwanten van de leerling in de eerste graad;
- bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten van de leerling;
- voor leerlingen, woonachtig buiten de bebouwde kom, bij zeer extreme weersomstandigheden waardoor zij de school niet kunnen bereiken;
- bij een besmettelijke ziekte in het gezin;
- bij 12¹/₄ -, 25-, 40-, 50- en 60 jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten;
- voor leerlingen uit minderheidsgroepen in verband met de viering van nationale of godsdienstige feest- en gedenkdagen; leerlingen die vanwege geloofsovertuiging niet aanwezig mogen zijn, kunnen na een schriftelijk verzoek van de ouders/verzorgers worden vrijgesteld van deelname aan deze viering. Zij worden elders op school gedurende deze tijd opgevangen.
- als de werkgever de kostwinner van het gezin verplicht buiten de schoolvakantie vrij te nemen (overlegging van een werkgeversverklaring is dan vereist); het verlof mag niet opgenomen worden in de eerste twee weken van het schooljaar;

- als de kostwinner van het gezin zijn functie vervult in een eenpersoons/gezinsbedrijf, waarvan de inkomsten in belangrijke mate afhankelijk zijn van arbeid tijdens de schoolvakanties en redelijkerwijs geen andere oplossing voorhanden is; het verlof mag niet opgenomen worden in de eerste twee weken van het schooljaar;
- bij zeer ernstige sociale en/of medische problemen, zoals in de gevallen dat het gezin op medische of sociale indicatie op vakantie moet (overlegging van een verklaring van arts c.q. maatschappelijk werker is dan vereist);
- een gezinslid gehandicapt is en op grond daarvan afhankelijk is van aangepaste accommodaties buiten de vakantieperiode;

In overige gevallen wordt elke aanvraag afzonderlijk beoordeeld. Een verzoek om verlof moet door de ouders/verzorgers van het kind uiterlijk zes weken van tevoren schriftelijk worden ingediend bij de directie van de school. Alle verzoeken dienen van een goede motivering te zijn voorzien. Wanneer het om verlof gaat binnen het aantal van tien dagen en onder 'de gewichtige omstandigheden' valt, dan beslist de directie eventueel na advies te hebben ingewonnen bij de leerplichtambtenaar.

Als vrij wordt gevraagd voor meer dan tien dagen per schooljaar, moet de directie het verzoek naar de leerplichtambtenaar sturen. Daarbij wordt vermeld of hij bezwaar heeft tegen inwilliging van het verzoek en zo ja, op welke gronden. De goedkeuring van de leerplichtambtenaar is hierbij een vereiste.

De directie is wettelijk verplicht om ongeoorloofd verzuim of vermoeden daarvan te melden bij de leerplichtambtenaar. De directie houdt zich hier stipt aan. Als ouders of directie zich niet houden aan de verplichtingen, kan door de rechter een boete worden opgelegd.

Een ouder/verzorger is vrij om tegen de beslissing van de directie in beroep te gaan via een Arob-procedure, een beroepsprocedure bij de Raad van State.

Bovenstaande regels gelden voor alle leerplichtige kinderen, dus voor alle kinderen die 5 jaar zijn of ouder. Wij wijzen u erop, dat een jongere vanaf zijn twaalfde zelf verantwoordelijk is voor het verzuim en dus ter verantwoording geroepen kan worden bij de leerplichtambtenaar.

Voor de volledigheid wijzen wij u erop, dat ook herhaaldelijk te laat komen aangemerkt wordt als ongeoorloofd verzuim. Wanneer dit voorkomt, dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar.

Bij twijfel aan ziekte van een afwezige is de directie ook verplicht een melding te doen aan de leerplichtambtenaar. Voor alle duidelijkheid kunt u de wet eens nalezen: www.leerplichtwet.net.

Onze school is een Obase-school

Onze school vindt het belangrijk om het onderwijs zo goed mogelijk te verzorgen, zodat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen. Samen met andere scholen uit de regio maakt onze school onderdeel uit van de stichting Obase. Obase is een stichting van openbare basisscholen op Schouwen-Duiveland.

Arbobeleid

Ook bij ons op school zijn wij verplicht een veilige werk- en speelomgeving te creëren. Gevaarlijke situaties proberen we niet te laten ontstaan, en met 'we' bedoelen we alle gebruikers van ons gebouw en speelplaats. Wij noemen dit arbeidsomstandighedenbeleid, afgekort arbo-beleid.

Onze school heeft ook verschillende bedrijfshulpverleners (BHV-ers), leerkrachten die een aantal cursussen hebben gehad in het omgaan met calamiteiten. De school beschikt ook over een schoolnoodplan. (www.arbo.nl) Ontruimingsoefeningen zullen vaker plaats vinden als voorheen.

De Inspectie Basisonderwijs

Een inspecteur bezoekt regelmatig scholen in zijn gebied en ziet er op toe dat de wettelijke voorschriften worden nageleefd. Tevens houdt de onderwijsinspectie het ministerie op de hoogte van wat er op de scholen gebeurt en van de inhoud en de organisatie van het onderwijs. Uiteraard overlegt deze uitvoering met de school. De resultaten van een bezoek van de inspecteur kunt u op school opvragen of op het internet lezen. Vragen over onderwijs: 0800-5010 (gratis).

Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u het beste contact opnemen met de vertrouwensinspecteur: 0900 - 1113111 (lokaal tarief).

PABO stagiaires (Pedagogische Academie Basisonderwijs).

Onze school vindt het belangrijk om jonge mensen te kunnen begeleiden in hun ontplooiing tot leraar basisonderwijs.

Dit geldt ook voor studenten van de PABO en R.O.C's.

Indien het enigszins mogelijk is, geven wij studenten de gelegenheid om zich op onze school verder te bekwamen. Dit kan op diverse manieren: d.m.v. stage, gelegenheid tot het doen van onderzoekjes, het geven van lessen.

Schoolverzekering

Als er bij een ongeluk sprake is van ernstig lichamelijk letsel en medische hulp van lange duur noodzakelijk is, of als een kind blijvend invalide raakt, kan een verzekering in ieder geval een tegemoetkoming zijn in de kosten. Daarom heeft de school een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Gedurende de periode dat de kinderen op school zijn, inclusief de 'reis' van en naar school (maximaal 1 uur), schoolreisjes, excursies, schoolkamp, kortom tijdens alle gebeurtenissen die in schoolverband worden georganiseerd, zijn ze verzekerd tegen de gevolgen van een ongeval. Schade aan goederen wordt niet vergoed. Als bijv. een fiets of kledingstuk beschadigd raakt, bestaat er geen recht op een uitkering. Wanneer kan worden aangetoond dat de schade wordt veroorzaakt door de nalatigheid van een leerkracht, dan wordt deze wel vergoed.

Ongevallenverzekering

Voor medische kosten moeten ouders/verzorgers in eerste instantie de eigen verzekeringsmaatschappij aanspreken. Als bepaalde kosten niet worden vergoed, (bijv. vanwege een eigen risico) zorgt de schoolverzekering voor een uitkering. De hoogte van de uitkering bedragen kunt u opvragen bij het stafbureau van Obase.

Aansprakelijkheidsschade

Met aansprakelijkheidsschade bedoelen we de schade die toegebracht wordt door leerlingen aan anderen.

Indien schoolbestuur, de leerkrachten of de vrijwillige schoolmedewerkers te kort zijn geschoten in hun toezicht op de leerlingen, wordt bovengenoemde schade vergoed door een aansprakelijkheidsverzekering van de school. In andere gevallen zult u een beroep moeten doen op uw eigen particuliere aansprakelijkheidsverzekering. Zo'n verzekering voorkomt dat u tussen de wal en het schip raakt en is dus eigenlijk onmisbaar

Totstandkoming van deze gids

De inhoud van de schoolgids wordt aan een aantal ouders/verzorgers en medewerkers voorgelegd om deze te toetsen op juistheid en leesbaarheid. De medezeggenschapsraad stemt jaarlijks in met de inhoud van de schoolgids. De gids is altijd voor iedereen beschikbaar via onze website, www.deoosterburcht.obase.nl.