

de Oosterburcht



Openbare Basisschool de Oosterburcht

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Algemene informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van 2024-2025 van onze school 'de Oosterburcht'. In deze gids proberen we een compleet beeld van onze school te schetsen. In deze schoolgids vindt u praktische informatie zoals schooltijden, groepsindeling, adressen, vakanties en studiedagen. Daarnaast vindt u informatie over onderwijskundige doelen, uitgangspunten en organisatie van de school.

Onze schoolgids wordt jaarlijks bijgewerkt. De tijd dat uw kind op onze basisschool doorbrengt is een belangrijke periode. Zowel voor de kinderen, die bij ons gaan leren, spelen, werken en ontwikkelen, als voor de ouders/verzorgers van de kinderen. We vinden het belangrijk dat de kinderen van onze school zich bij ons voorbereiden op hun toekomst, zich ontwikkelen tot actieve en kritische mensen. We investeren in kindgericht en meer gepersonaliseerd onderwijs. We zoeken continue naar mogelijkheden om het onderwijs aan te laten sluiten bij de ontwikkelingsbehoefte van het kind. Daarbij willen we onze kinderen begeleiden in hun persoonsvorming en geven dit een duidelijke plaats in ons onderwijs.

De betrokkenheid van ouders bij de school vinden wij erg belangrijk. Samen kunnen we uw kind namelijk een fijne, waardevolle schooltijd bieden. In deze schoolgids ontdekt u wie wij, als school, zijn en wat we bieden. We hopen dat u deze schoolgids met plezier zult lezen. Met vragen en suggesties over de gids, kunt u altijd terecht bij het team en/of de MR.

Graag tot ziens,
team de Oosterburcht.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool de Oosterburcht
Dokter Schutterstraat 1
4307BP Oosterland

☎ 011641953
🌐 <http://www.deoosterburcht.obase.nl>
✉ deoosterburcht@obase.nl

Schooldirectie

| Functie | Naam | E-mailadres |
|-----------|-----------------|--|
| Directeur | Maartje de Viet | m.de.viet@obase.nl |

De directie van de school is als volgt te bereiken:

- per mail: m.de.viet@obase.nl
- per telefoonnr. school: 0111-641953
- per mob. telefoonnr.: 06-13364056

Schoolbestuur

Stichting OBASE

Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 1221

<http://www.obase.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband

Kind op 1

Aantal leerlingen

2023-2024
71

Leerlingen en Leerlingaantal OBS De Oosterburcht.

Onze school wordt voornamelijk bezocht door leerlingen uit Oosterland, maar ook kinderen uit de omgeving van Oosterland bezoeken de school.

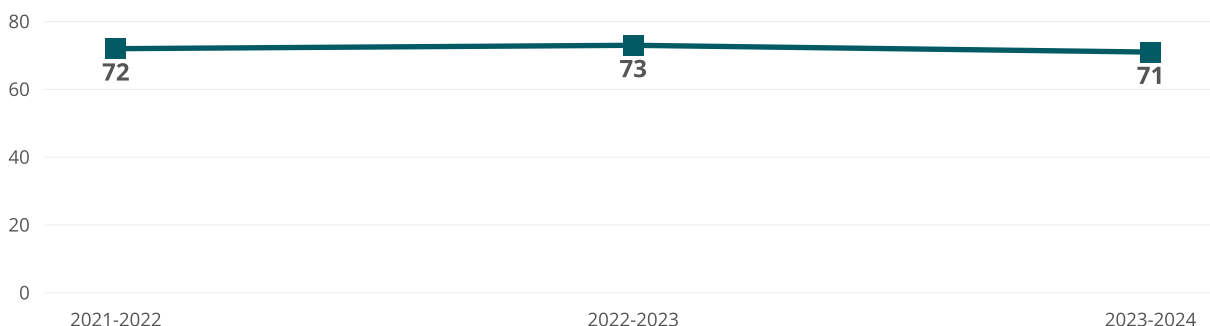
De laatste jaren telt onze school ongeveer 75 leerlingen.

De school is erg ruim, in onze school vind je 3 combinatiegroepen. De kinderen van groep 1/2 vormen samen de onderbouw. Onze middenbouw bestaat uit een groep 3/4/5 en groep 6/7/8 vormt dit jaar onze bovenbouw.

Het onderwijs op onze school is bestemd voor kinderen vanaf 4 jaar tot ongeveer 12 jaar. Vanaf 4 jaar kunnen kinderen bij ons terecht, maar verplicht is dat nog niet.

Voor sommige kinderen in de leeftijd van 4 jaar is het soms fijn om een dagje bij te komen door alle indrukken die ze opdoen. In overleg met de leerkracht is een dagje thuis dan heel fijn. De leerplicht gaat in vanaf 5 jaar.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Open

Samen

Ontwikkelen

Veilig

Missie en visie

Onze missie.

Op Openbare basisschool De Oosterburcht is iedereen welkom, hebben we aandacht voor ieder kind en werken we samen aan een sociale, veilige leer- en ontwikkelomgeving voor alle kinderen. Wij bieden hoogwaardig onderwijs aan om zo onze leerlingen voor te bereiden op een juiste deelname aan de huidige democratische maatschappij.

Onze visie.

We laten kinderen ervaringen opdoen, uitdagingen aangaan en leren van en met elkaar. We bieden een breed onderwijs aanbod, werken gedifferentieerd, vergroten eigenaarschap en persoonlijke ontwikkeling. We willen kinderen leren zich bewust te worden van hun talenten en hun ontwikkelmogelijkheden en daarmee hun zelfvertrouwen en zelfstandigheid vergroten. We leren de kinderen daarbij om te gaan met diversiteit. Als leerkrachten hebben wij daarbij een stimulerende, coachende, sturende en begeleidende rol, afhankelijk wat nodig is bij de ontwikkeling van de kinderen.

Als team geloven we in teambreed leren, gezamenlijke verantwoordelijkheid en gebruik maken van elkaars talenten zodat veranderingen en innovaties goed ingevoerd kunnen worden binnen de school. We werken samen aan goede contacten met ouders/verzorgers, om op deze manier samen de verantwoordelijkheid te dragen voor de zorg en ontwikkeling van onze kinderen. Samen met ouders/verzorgers en Kibeo kinderopvang willen we een schoolgemeenschap zijn waarin iedereen zich veilig, erkend betrokken voelt en hier met plezier aan deelneemt.

Identiteit

Op de Oosterburcht is iedereen welkom, we hebben oog voor ieder kind. Openheid, zorg en respect voor elkaar, daar doen wij ons best voor. Kinderen leren van ons de verantwoording op zich te nemen voor hun eigen leren, in een veilige sfeer. We zorgen voor een goede samenwerking tussen leerkrachten, kinderen en ouders. Kinderen leren waarom ze leren en weten wanneer ze doelen kunnen bereiken en wat de volgende stap kan zijn in hun ontwikkeling. Natuurlijk worden ze hierin begeleid door de leerkrachten en zorgen we voor een goede opbouw.

We zien dat de kinderen op onze school gemotiveerd en betrokken zijn bij het leerproces. Onze kinderen ontwikkelen hun talenten, kennis en vaardigheden, waarmee ze goed toegerust zijn op de toekomst en succesvol zijn. Wij accepteren en respecteren het kind zoals het is in zijn/haar ontwikkeling.

De leerkrachten denken in termen van betekenisvol onderwijs en werken met vakmanschap vanuit de principes van de professionele cultuur. Dit is herkenbaar aan een open communicatie, duidelijkheid, zelfreflectie, elkaar scherp houden, verantwoordelijkheid nemen en geven en daarbij besluiten consequent uitvoeren.

Het is van groot belang dat kinderen de basisvaardigheden beheersen, we zoeken daarbij naar een goede balans tussen het aanleren van deze vaardigheden (kwalificatie) en de socialisatie en persoonsvorming. We nemen kinderen mee in het proces om te leren welke plek zij in de maatschappij innemen en in het ontdekken van je eigen talenten. Het zien van jezelf en de ander. Onze Groeikrachten richten zich op dit proces. We oefenen in een positiefleer- en leefklimaat, we geven kinderen vertrouwen en zoeken daarbij leermomenten/activiteiten die kinderen steeds een stapje verder brengen. De afgelopen jaren zien we kinderen met meer intrinsieke motivatie wat een positieve bijdrage heeft op de concentratie, het doorzettingsvermogen en het plezier in leren.

Elk kind wordt op onze school gezien. Of het nu makkelijk leert of meer ondersteuning nodig heeft. We bieden uw kind een veilige plek waar het zichzelf kan en mag zijn en zich thuis voelt. We leren op onze school dat je fouten mag maken, maar ook datje ergens goed in kan en mag zijn. We nemen interesses serieus en sporen aan tot veel samen spelen en werken, ontdekken en bewegen. We zijn graag een plaats waar een kind elke dag met plezier naar toe gaat en veel leert.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

















- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|-----------------------------------|--|--|
| Overige onderwijsactiviteiten |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Buitenspel |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| Ontwikkelingsspel |  6 u 40 min |  6 u 40 min |
| Bewegingsonderwijs |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Kunsthinnige en creatieve vorming |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Reken activiteiten |  1 u 20 min |  1 u 20 min |
| Taal activiteiten |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling |  1 u 30 min |  1 u 30 min |

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Lezen | 7 u 20 min | 4 u 50 min | 4 u 00 min | 4 u 00 min | 4 u 30 min | 4 u 30 min |
| Taal | | 2 u 30 min | 2 u 30 min | 2 u 30 min | 2 u 30 min | 2 u 30 min |
| Rekenen/wiskunde | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Wereldoriëntatie | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Bewegingsonderwijs | 2 u 55 min | 2 u 55 min | 2 u 20 min | 2 u 20 min | 2 u 15 min | 2 u 15 min |
| Levensbeschouwing | 0 u 35 min | 0 u 35 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min | 0 u 45 min |
| Engelse taal | | | 0 u 15 min | 0 u 15 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 45 min | 1 u 45 min | 1 u 45 min |
| Spelling | | 2 u 30 min | 2 u 30 min | 2 u 30 min | 2 u 30 min | 2 u 30 min |
| Schrijven | 2 u 10 min | 1 u 00 min | 0 u 15 min | 0 u 15 min | 0 u 15 min | 0 u 15 min |
| Spelend leren | 0 u 45 min | | | | | |
| Overige onderwijsactiviteiten | 2 u 45 min | 2 u 10 min | 3 u 25 min | 2 u 55 min | 2 u 15 min | 2 u 15 min |
| Buiten spel | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min |

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Grote ruimte voor handvaardigheid en toneel



2.2 Het team

Vormingsonderwijs (HVO/GVO).

Op onze school is een gediplomeerde leerkracht Vormingsonderwijs werkzaam. Zij verzorgt voor alle groepen van onze school het godsdienstonderwijs.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)

Verlof personeel

Het vinden van vervangers bij ziekte of verlof wordt steeds moeilijker. Als een teamlid een langere tijd ziek is, moeten we een structurele, continue oplossing vinden. Hier beschrijven we hoe we handelen bij korte afwezigheid van een collega:

1. Eerst gaan we na of er een docent beschikbaar is uit onze eigen invalpool/A-pool. Hierin zitten leerkrachten vanuit ons eigen bestuur (Obase).
2. Als er geen invaller beschikbaar is benaderen we onze eigen collega's voor vervanging in de groep.
3. Als er geen vervanger beschikbaar is, kijken we of er op dat moment andere collega's of goed ingewerkte stagiaires zijn die de groep kunnen opvangen. Een LIO stagiaire kan deze vervanging zelfstandig doen. Overige stagiaires vallen onder de verantwoordelijkheid van een andere bevoegde leerkracht.
4. Als het onmogelijk blijkt om vervanging te regelen onderzoeken we of de groep verdeeld kan worden over andere groepen in de school. Dit is een oplossing die maximaal een week mag duren en alleen als het redelijkerwijs mogelijk is. Of het onderwijskundig enigszins verantwoord is, hangt af van vele factoren. Dat is ter beoordeling aan de directie van de school. De samenstelling van de groep(en) kan aanleiding zijn hier niet voor te kiezen.
5. Als de bovenstaande oplossingen niet mogelijk zijn, dan rest ons in het uiterste geval niets anders dan voor de betreffende groep over te gaan op thuisonderwijs.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kibeo*.

Om goed zicht te houden op de ontwikkeling van de jongste leerlingen hanteren we een lijst met ontwikkelingsaspecten, die duidelijkheid geeft over de vorderingen die een kind laat zien (Kijk-registratie). We bespreken deze lijst ook met de ouders. Kinderen waarbij de ontwikkeling niet vanzelfsprekend verloopt of leerlingen, die zich sneller ontwikkelen dan gemiddeld, stimuleren we met activiteiten die o.a. gerelateerd zijn aan de Kijk-registratie.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school, OBS De Oosterburcht heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027. De uitwerking van deze grote verbeterdoelen vindt verder plaats in jaarlijks op te stellen jaarplannen. Hierin wordt een meer specifieke weergave gedaan van de uitvoering en acties die gaan plaatsvinden m.b.t. de verbeterdoelen.

- In 2027 is de samenwerking tussen ouders en school versterkt.
- In 2027 is ons aanbod op de basisvaardigheden verder versterkt.
- In 2027 is 'bewegend leren' geïntegreerd in ons basisaanbod.
- In 2027 bieden wij gericht burgerschapsonderwijs, dat is afgestemd op de schoolpopulatie van OBS De Oosterburcht.
- In 2027 is onze kwaliteitszorg geactualiseerd volgens het 4Dmodel.
- In 2027 geven wij in de groepen 3 t/m 8 instructie volgens het EDI model bij de vakken rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen.
- In 2027 is de samenwerking met KIBEO versterkt.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op OBS De Oosterburcht zijn we volop in ontwikkeling. Jaarlijks stellen we onszelf doelen om het onderwijs op onze school verder te ontwikkelen.

Schooljaar 2023-2024.

Het afgelopen schooljaar hebben we heel wat stappen kunnen zetten binnen onze schoolontwikkeling. Daar zijn we trots op! Zo hebben we extra ingezet op de contacten met ouders door communicatie te verbeteren en ouderavonden te organiseren. Tijdens deze avonden zijn we in gesprek gegaan met ouders over het onderwijs op onze school, dat helpt ons vooruit in onze gezamenlijke ontwikkeling.

Ook hebben we ons het werken met Snappet verder eigen gemaakt, is de nieuwe methode voor lezen geïmplementeerd en hebben we scholing gevolgd over het belang van bewegen voor kinderen. We zijn hier zo enthousiast over geraakt dat we hier de komende jaren verder invulling aan zullen gaan geven.

Verder hebben we hard gewerkt aan ons burgerschapsplan. We deden al veel aan burgerschapsonderwijs, maar het was goed om met ons team weer eens even in te zoomen op de basis; waarom vinden we dit belangrijk? Wat vinden we belangrijk voor de leerlingen op onze school? We hebben dit nu goed beschreven zodat we het kunnen borgen binnen ons onderwijs.

Een andere ontwikkeling waar we intensief mee bezig zijn geweest is het kiezen van een lesmodel. Wat vinden we belangrijk tijdens een les en binnen een groep? Omdat dit natuurlijk de kern van ons onderwijs betreft zullen we dit blijven bespreken en samen steeds een volgende stap maken.

Daarnaast heeft de directie een cursus vanuit de CED-groep gevolgd over het werken in 4D (Data, Duiden, Doelen, Doen). Dit help ons planmatig en cyclisch te werken.

Tenslotte hebben we de samenwerking met KIBEO verder vormgegeven. Tussen de pedagogisch medewerkers en de leerkracht van groep 1-2 is het contact al jaren goed. Nu hebben we ook op het gebied van directie - vestigingsmanager de contacten verder aangehaald zodat we steeds meer als één locatie kunnen functioneren waarbij het aanbod aan de peuters en kleuters op elkaar aansluit, de warme overdracht geborgd is en we samen op kunnen trekken om ouders bij onze locatie te betrekken.

Plannen voor 2024-2025

Ook voor komend schooljaar hebben we weer volop plannen om ons onderwijs verder te ontwikkelen. Sommige ontwikkelingen die hierboven staan beschreven waren nog niet helemaal klaar. Daar gaan we volgend schooljaar dan ook mee verder. Zo zullen we bewegen binnen onze school een vaste plaats gaan geven, onderzoeken we hoe we de burgerschapsresultaten van onze leerlingen op een goede manier kunnen volgen en zullen we de samenwerking met KIBEO verder uitbouwen.

Daarnaast willen we komend schooljaar de aanpassingen die we hebben gedaan op het gebied van onze ondersteuningsstructuur (welke ondersteuning bieden we onze leerlingen en hoe organiseren we dat) vastleggen in beleid. Dat geldt ook voor onze aanpak op het gebied van (sociale)veiligheid binnen de school. Door deze zaken te beschrijven zorgen we ervoor dat onze aanpak, ondanks eventuele personele wisselingen, voortgezet kan worden.

Verder vinden we het belangrijk om onze kennis en inzichten in de leerlijnen van de basisvaardigheden rekenen en taal verder te verdiepen. Ook gaan we aan de slag om ons onderwijs aan 'het jonge kind' weer eens grondig te bekijken. Wat vinden we belangrijk voor deze leerlingen? Hoe stimuleren we hen in hun ontwikkeling? Zijn er aanpassingen binnen ons onderwijs nodig?

Tenslotte hebben we tijd gereserveerd om ons te verdiepen in een effectieve aanpak binnen combinatiegroepen zoals die er bij ons op school uitzien (3 groepen bij elkaar) zodat we onze leerlingen optimaal kunnen begeleiden in hun ontwikkeling.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

De zorg voor kinderen met specifieke behoeften.

Er zijn leerlingen waarbij het leren niet vanzelfsprekend gaat, die op sommige leergebieden wat extra nodig hebben. Die leerlingen krijgen, een apart plan in de klas. Als dit extra aanbod niet genoeg blijkt te zijn, dan vragen we, met toestemming van de ouders, hulp bij externe deskundigen (denk hierbij aan bijv. een ambulante begeleider van het Samenwerkingsverband) en stellen dan samen een plan van aanpak op.

Zeker in deze situaties is de samenwerking met de ouders cruciaal. Daarom vragen we ouders aanwezig te zijn bij de gesprekken en stemmen wij dit plan ook met hen af. Soms blijkt de onderwijsbehoefte van de leerling het aanbod van de school te overstijgen. In zo'n geval kunnen we via het samenwerkingsverband aangeven wat er nodig is. Door middel van de aanvraag van een arrangement kunnen we dan bijvoorbeeld begeleiding krijgen van een ambulante begeleider met specifieke expertise.

Via het samenwerkingsverband 'Kindop1' is er ook de mogelijkheid de leerling op een andere (speciale) basisschool te plaatsen wanneer een leerling uiteindelijk niet op te vangen is binnen onze school. Er wordt dan in overleg met ouders een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd voor een meer passende vorm van onderwijs voor deze leerling.

Hoogbegaafdheid.

Voor de hoogbegaafde leerlingen richten we ons op de verdieping van de leerstof en geven we gelegenheid tot meer zelfstandige werkzaamheden, zo mogelijk in samenwerking met andere instanties.

Hierbij overleggen we zoveel mogelijk met ouders wat voor hun kind een goede aanpak is. Wanneer de aanpak op onze school niet voldoende passend is, hebben wij binnen Obase de mogelijkheid om voor hoogbegaafdheidsonderwijs te kiezen. Deze vorm van onderwijs vindt dan plaats in Zierikzee (Vitruvio).

Ondersteuningsteam (OT).

Natuurlijk is de leefwereld van onze leerlingen groter dan alleen school. We vinden het belangrijk dat het goed gaat met onze leerlingen in deze verschillende leefwerelden. Uit onze ervaring blijkt bovendien dat de leefwerelden veel invloed op elkaar hebben; gaat het goed op school heeft dat een positief effect thuis en gaat het goed thuis, heeft dat een positief effect op school. Zoals eerder beschreven kunnen we ondersteuning vragen, bijvoorbeeld bij het samenwerkingsverband, als op school iets extra's nodig is. Ook in de thuissituatie en/of vrije tijd kan extra ondersteuning nodig zijn. Graag zorgen we er samen met ouders voor dat ook deze ondersteuning tot stand komt. Daarom werken we op De Oosterburcht samen binnen een ondersteuningsteam (OT). Naast de intern begeleider van de school, maken de jeugdverpleegkundige, een schoolmaatschappelijk werker, de jeugdconsulent van de Gemeente en de leerplichtambtenaar deel uit van dit team. Wanneer een leerling besproken wordt binnen het ondersteuningsteam worden ouders hier altijd bij betrokken. In de meeste gevallen worden ouders uitgenodigd voor een gesprek waarbij één of meerdere leden van het OT aansluiten. Samen zorgen we er op die manier voor dat het kind, en het gezin, de juiste ondersteuning krijgt om verder te kunnen ontwikkelen.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze focus binnen de ondersteuningsstructuur ligt de komende jaren op:

- Het behalen van 100% veiligheidsgevoel voor leerlingen;
- Het didactisch handelen van de leerkracht middels het door ons gekozen instructiemodel (zie notitie effectief leerkrachtgedrag op OBS De Oosterburcht);
- Het sturen op en analyseren van leerresultaten;
- Het bieden van een leerstofaanbod passend bij de onderwijsbehoeften van leerlingen;
- Een goede samenwerking tussen leerkracht, leerling, ouders, interne en externe begeleiders.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

De ondersteuning die op onze school geboden wordt m.b.t. deze vakken berust in 1e instantie bij de eigen leerkrachten. Indien dit niet voldoende is wordt er overleg gepleegd met de kwaliteitsmedewerker en collega's. Indien nodig kunnen extern deskundigen gevraagd worden mee te denken en helpen om passende ondersteuning vorm te geven. Daarnaast hebben wij een onderwijsassistent aangesteld op school die het mogelijk maakt leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Leerkrachten/Directie geschoold in Kanjertraining

De ondersteuning die op onze school geboden wordt m.b.t. deze vakken berust in 1e instantie bij de eigen leerkrachten. Indien dit niet voldoende is wordt er overleg gepleegd met de kwaliteitsmedewerker en collega's. Indien nodig kunnen extern deskundigen gevraagd worden mee te denken en helpen om passende ondersteuning vorm te geven. Daarnaast hebben wij een onderwijsassistent aangesteld op school die het mogelijk maakt leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

De ondersteuning die op onze school geboden wordt m.b.t. deze vakken berust in 1e instantie bij de eigen leerkrachten. Indien dit niet voldoende is wordt er overleg gepleegd met de kwaliteitsmedewerker en collega's. Indien nodig kunnen extern deskundigen gevraagd worden mee te denken en helpen om passende ondersteuning vorm te geven. Daarnaast hebben wij een onderwijsassistent aangesteld op school die het mogelijk maakt leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

De ondersteuning die op onze school geboden wordt m.b.t. deze vakken berust in 1e instantie bij de eigen leerkrachten. Indien dit niet voldoende is wordt er overleg gepleegd met de kwaliteitsmedewerker en collega's. Indien nodig kunnen extern deskundigen gevraagd worden mee te denken en helpen om passende ondersteuning vorm te geven. Daarnaast hebben wij een onderwijsassistent aangesteld op school die het mogelijk maakt leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

De ondersteuning die op onze school geboden wordt m.b.t. deze vakken berust in 1e instantie bij de eigen leerkrachten. Indien dit niet voldoende is wordt er overleg gepleegd met de kwaliteitsmedewerker en collega's. Indien nodig kunnen extern deskundigen gevraagd worden mee te denken en helpen om passende ondersteuning vorm te geven. Daarnaast hebben wij een onderwijsassistent aangesteld op school die het mogelijk maakt leerlingen extra ondersteuning te bieden.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op OBS De Oosterburcht wordt het programma Kanjertraining gebruikt in het kader van pesten, dit tegen te gaan. Deze methode wordt in alle groepen gebruikt. Dat houdt o.a. in, dat er in alle groepen, lessen worden gegeven uit de methode, dat de "kanjertaal" gebruikt wordt om ongewenst en pestgedrag tegen te gaan. Vanuit de kanjertraining wordt er ook dagelijks met de kinderen gesproken over gepast- en ongepast gedrag, gepast - en ongepast taalgebruik enz.

Verder wordt er in de school wordt op diverse manieren visueel gemaakt dat we deze werkwijze hanteren en uitvoeren. Ook tijdens een 1e intakegesprek met ouders wordt de Kanjertraining aanpak besproken.

Vanuit de Kanjertraining gebruiken we diverse leerling- en leerkrachtlijsten om de sociale- en emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te volgen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Jaarlijks monitort onze school "het klimaat in de school" en de sociale veiligheid van leerlingen in groep 6, 7 en 8 aan de hand van een betrouwbaar meetinstrument via Vensters voor Verantwoording. Hiermee meten we de tevredenheid, veiligheidsbeleving en het sociaal welbevinden van de leerlingen. De resultaten van deze monitoring worden besproken in het team, met de medezeggenschapsraad en het schoolbestuur.

Naast deze jaarlijkse meting wordt 1x per 2 jaar een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd bij leerlingen, ouders en medewerkers. Ook hierin komt de sociale veiligheid binnen de school aan de orde.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

| Functie | Naam | E-mailadres |
|----------------------|--------------|--|
| Vertrouwenspersoon | Dhr. Rentier | m.rentier@obase.nl |
| Anti-pestcoördinator | Dhr. Rentier | m.rentier@obase.nl |

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op onze school vinden we ouderbetrokkenheid heel erg belangrijk. Je bent als ouder/verzorger de belangrijkste persoon in het leven van je kind. Wij zien ouders/verzorgers dan ook als deskundige van het kind, je weet hoe je kind is, wat je kind nodig heeft en wat je belangrijk vindt. De leerkrachten zijn de onderwijsprofessionals, zij zijn deskundig op het gebied van onderwijs. Met de gezamenlijke kennis over het kind gaan we samen aan de slag.

Gezamenlijk willen we ervoor zorgen dat uw kind het beste onderwijs krijgt. Kinderen vinden het heel leuk als hun ouders/verzorgers betrokken zijn bij school, als ze helpen bij een activiteit op school, ondersteuning bieden als hulpouder en geïnteresseerd zijn in wat hun kind op school gedaan heeft. Dit stimuleert kinderen enorm.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Middels ons communicatiesysteem Parro, worden ouders wekelijks geïnformeerd over groepsactiviteiten, schoolbrede activiteiten en mededelingen. Deze app wordt door ouders/verzorgers gebruikt om een ziekmelding of korte mededelingen betreft hun kind door te geven. Voor elke schoolvakantie ontvangen ouders /verzorgers daarnaast een nieuwsbrief waarin we ontwikkelingen en informatie vanuit de school delen.

Onze communicatieapp Parro.

We betrekken je graag bij alles wat op school gebeurt. Zo kunnen we elkaar ondersteunen bij de opvoeding en ontwikkeling van je kind. Open communicatie, ideeën uitwisselen, elkaar informeren; dat is ontzettend waardevol. Heb je een vraag of wil je iets met ons bespreken? Dan kun je altijd contact zoeken via Parro of bellen naar school. We maken graag tijd voor je.

Parro is het communicatiemiddel waarop alle mogelijke communicatie met ouders kan worden samengevoegd, denk aan berichten uit de groep, schoolinformatie en intekenen voor oudergesprekken.

De nieuwsbrief.

In de week voor elke vakantie maken wij een nieuwsbrief en sturen deze via Parro naar alle ouder(s)/verzorger(s). Je kunt deze ook altijd terug vinden op de website van de school. In deze nieuwsbrief brengen we je op de hoogte van ontwikkelingen binnen onze school en leuk nieuws uit de groepen.

Kennismakingsgesprek en ontwikkelgesprekken.

We nodigen alle nieuwe ouders en kinderen in het begin van het schooljaar uit voor een kennismakingsgesprek. In de groep is er dan al tijd besteed aan het bespreken van doelen en verwachtingen van het kind in de nieuwe groep. Tijdens dit gesprek kunnen ouders/verzorgers kennis maken met de groepsleerkracht en kunnen zij informatie delen die belangrijk voor ons is om te weten.

Twee maal per jaar is er een vast moment om de ontwikkeling van uw kind te bespreken aan de hand van het portfolio, deze portfoliogesprekken worden gehouden in februari en juni. Ouders/verzorgers ontvangen via Parro hiervoor een uitnodiging.

Algemene ouderavonden.

Twee keer per jaar organiseren we een algemene ouderavond op onze school. Tijdens deze avonden worden ouders/verzorgers geïnformeerd over algemene ontwikkelingen binnen de school. Op de ouderavond aan het begin van het schooljaar krijgen ouders daarnaast specifieke informatie over de groep waar hun kind in zit.

Klachtenregeling

Het openbaar onderwijs op Schouwen-Duiveland heeft een klachtenregeling. Ouders en leerlingen kunnen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten ervan van het bevoegd gezag en het personeel. De regeling is alleen van toepassing als men met zijn klacht niet ergens anders heen kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen de ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze afgehandeld kunnen worden.

Iedere school heeft een vertrouwenspersoon aangewezen die de klager aanhoort en desgewenst verwijst naar de externe vertrouwenspersoon, mevr. M. Bierens, aangesteld door het bestuur van Stichting Obase. Men is niet verplicht om met deze persoon in contact te treden. Een alternatief is een gesprek aan te vragen met de eigen leerkracht van het kind.

De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt en/of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Desgewenst begeleidt zij de klager bij de verdere procedure. Ons bevoegd gezag heeft zich aangesloten bij de "Landelijke Geschillen-en Klachtencommissie". Deze commissie geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het bevoegd gezag over de (on)gegrondheid

van een klacht, het nemen van maatregelen e.d. Het adres is LKC, Postbus 162, 3440 AD Woerden.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) heeft ingestemd met deze klachtenregeling.

De overheid heeft inspecteurs aangewezen die zich speciaal met klachten over seksuele intimidatie en geweld bezighouden. Vertrouwensinspecteur: 0900-1113111.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Meedenken? Graag!

Via de medezeggenschapsraad (MR) kunnen ouders meedenken over zaken van onze school. Aan iedere school is, wettelijk verplicht, een medezeggenschapsraad verbonden. In de raad zitten ouders en teamleden, de voorzitter is Marcha van Dissel, leerkracht van onze school. De directie van onze school is adviserend lid en op uitnodiging aanwezig bij de vergaderingen.

De MR denkt mee, praat mee, geeft advies en beslist mee over bepaalde zaken, zoals arbeidsomstandigheden, veiligheid, ouderbijdrage, personeelszaken en nieuwe ontwikkelingen in en rond school, de vergaderingen zijn openbaar. Ouders die graag aanwezig willen zijn, kunnen dit vooraf kenbaar maken bij de voorzitter van de MR. Heeft u vragen, tips of ideeën? Laat het weten aan de MR.

Zaken die voor alle scholen van Obase van toepassing zijn, worden gedelegeerd aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), hierin zijn bestuursleden, leerkrachten en ouders van alle scholen vertegenwoordigd.

Onmisbaar in onze school, de ouderraad.

Sinterklaas, Kerst, Pasen, Koningsspelen, laatste schooldag en wanneer er nog meer feestjes te vieren zijn, onze ouderraad maakt er een onvergetelijke happening van voor de kinderen! De ouderraad (OR) bestaat uit een aantal actieve ouders die zich samen met het team bezighouden met het organiseren van allerlei activiteiten. Daarnaast probeert de OR de ouders te betrekken bij de school, innen zij de vrijwillige ouderbijdrage en besteden zij dit geld op een verantwoorde wijze. Zij leggen hierover verantwoording af naar de MR van de school. De voorzitter van onze ouderraad is Katja Stouten.

Leerlingenraad

Ook inspraak van leerlingen vinden we belangrijk. Daarom hebben we een leerlingenraad in het leven geroepen. Met deze leerlingenraad wordt (onder begeleiding van leerkrachten en directie) overlegd over bijvoorbeeld verbeterpunten voor de school en de schoolreis. De leerlingenraad bestaat uit zes leerlingen uit de groepen 3 t/m 8.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Pasen
- Eindfeest
- Afscheid groep 8

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp.

Voor de leerlingen die op schoolkamp gaan wordt een extra vrijwillige ouderbijdrage gevraagd van 50 euro.

Schoolzwemmen.

Voor schoolzwemmen wordt een extra vrijwillige ouderbijdrage van 70,50 euro gevraagd.

Alle bijdragen die de school vraagt zijn vrijwillig. Echter zonder deze bijdragen zullen activiteiten aangepast of geannuleerd moeten worden. We hopen daarom dat ouders/verzorgers de bijdragen willen betalen. Mocht dit lastig zijn, kan daarover contact opgenomen worden met de directie van de school. Samen kunnen we bespreken wat wel mogelijk is.

De financiële bijdragen zijn ondergebracht in een stichting, genaamd "de vrienden van de Oosterburcht".

Wat als meedoen even niet past?

Belangrijk is te weten dat leerlingen nooit door school zullen worden uitgesloten van activiteiten wanneer het niet lukt een bijdrage te betalen. Daarnaast ondersteunen we ouders graag bij het vinden van mogelijkheden om kinderen zoveel mogelijk mee te laten doen aan sociale en maatschappelijke activiteiten in het algemeen. Je wilt als ouder dat je kind met alles mee kan doen. Met een excursie, met sport, enz. Wij begrijpen dat dit niet altijd bij iedereen in het budget past. Om ervoor te zorgen dat dit geen probleem hoeft te zijn, wijzen we je graag op Stichting Leergeld en ons 'Potje gelijke kansen'. Zij helpen met dingen als sportschoenen, of contributie als daar even geen geld voor is. Want kinderen die sporten zijn gezonder en maken meer vriendjes. Muziekles helpt kinderen om hun creativiteit te ontwikkelen. En samen naar school fietsen, maakt dat je er bij hoort. Leergeld zegt: nu meedoen is later meetellen!

Hoe werkt Stichting Leergeld?

Leergeld komt bij je thuis. Je hoeft dus niet naar een loket. Thuis bekijkt een medewerker van Leergeld je situatie. Wat zijn de dingen waar jouw kind nu niet aan mee kan doen? Wat kunnen andere instanties zoals de gemeente, hierin betekenen? En wat kan Leergeld voor jou doen? Leergeld werkt samen met gemeentes, verenigingen, scholen en bedrijven. Zo kan Leergeld er voor zorgen dat de kosten voor sport en/of muzieklessen vergoed worden. Of dat je kind een fiets krijgt.

Voor wie?

Ouder(s)/verzorger(s) van kinderen van 4-18 jaar die in het Oosterscheldegebied wonen kunnen een beroep doen op Leergeld Oosterschelderegio via 06-3893 0371 indien zij bepaalde voorzieningen niet kunnen betalen en een aantoonbaar inkomen hebben dat beneden 120% van het bijstandsniveau zit. Voor meer informatie: www.leergeld.nl, info@leergeldoosterschelderegio.nl

Potje gelijke kansen

Ook de gemeente Schouwen-Duiveland vindt het belangrijk dat alle kinderen kunnen meedoen aan alle schoolactiviteiten. Scholen krijgen daarom van de gemeente jaarlijks een geldbedrag dat gebruikt kan worden in situaties waarin het voor ouders / verzorgers problematisch is om bepaalde kosten te betalen. Als je hierover meer wilt weten neem dan contact op met de directie.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelding.

Als uw kind ziek is, kan het niet naar school. De ziekmelding willen we graag voor schooltijd ontvangen (graag voor 08.20 uur), zodat de leerkracht tijdig op de hoogte is. Bij voorkeur melden via een Parro bericht aan de leerkracht of u kunt de school bellen (0111-641953).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Aanvraag procedure extra verlof.

Wij willen u er met nadruk op wijzen dat de school zich strikt dient te houden aan de regels zoals die gelden voor het verstrekken van verlof en/of extra vakanties. Dat betekent dat de vastgestelde schoolvrije dagen en vakanties maatgevend zijn. Buiten deze data mag geen verlof gegeven worden. De instructies van het Ministerie hierover zijn zeer duidelijk: slechts in uitzonderingsgevallen mag de directeur, na een vooraf ingediend verzoek, verlofuren verlenen. Tot de uitzonderingen behoren: begrafenis, huwelijk, ziekte en enkele andere gevallen ter beoordeling van de directeur (dit laatste betreft uitsluitend uitzonderlijke gevallen!).

De minister stelt zeer uitdrukkelijk dat vervroegde, verlate en extravakanties hier niet bij horen (ook niet als de vakantie al geboekt is). Van bovenstaande regels wordt door ons ook niet afgeweken. De directie heeft de uitdrukkelijke opdracht direct melding te maken van ongeoorloofd schoolverzuim indien niet vooraf toestemming is verleend. N.B.: Kinderen die 5 jaar worden, zijn vanaf de eerste schooldag van de maand volgend op hun verjaardag leerplichtig. Voor kinderen van 5 jaar bestaat de mogelijkheid om maximaal vijf uur per week te verzuimen (deze uren mogen niet worden opgespaard). Dit gebeurt altijd in overleg met de directie. Op de website van Obase vind je de gehele procedure rondom het aanvragen van verlof en de bijhorende formulieren.

4.4 Toelatingsbeleid

Kennismaking / aanmelding.

Voor het eerst naar school; dat is spannend voor kind én ouders. Wij vinden het belangrijk dat uw kind zich snel thuis voelt bij ons op school. De juiste aandacht en ondersteuning begint bij de aanmelding. Heeft u interesse in onze school? We nodigen u dan graag uit voor een kennismaking op onze school. Tijdens deze kennismaking neemt de directeur de informatie over het kind met de ouders/verzorgers door. De school wordt bekeken en er wordt kennis gemaakt met de betreffende groep kinderen en met de leerkrachten.

Is een kind 3 jaar en 10 maanden, dan mag het maximaal vijf dagen op school komen wennen. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht van de onderbouw en met de ouder(s)/verzorger(s) van de desbetreffende leerling.

Wanneer uw kind in een andere groep instroomt worden bij inschrijving afspraken gemaakt om de overstap op een fijne manier te laten verlopen. Wij nemen in dat geval, na een eerste gesprek, altijd contact op met de school waar uw kind op dat moment zit. Daarna bekijken we samen met ouders of een overstap naar onze school een goede keuze is.

Onze school is een openbare school. Dit houdt in dat er geen kinderen worden geweigerd op basis van afkomst, religie enz.

Praktische haalbaarheid bij aanmelding en/of toelating.

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte stellen extra eisen aan de school (het gebouw), het schoolteam en ook aan de medeleerlingen. Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte. Dat betekent echter niet dat elke leerling met een specifieke onderwijsbehoefte kan worden geplaatst op onze school. Elke aanmelding wordt expliciet beoordeeld. Bij ieder verzoek tot plaatsing zal opnieuw een afweging gemaakt worden. Het uitgangspunt; *“Waar kan deze leerling zich optimaal ontwikkelen?”*. Kern van deze afweging is de vraag of de combinatie van specifieke onderwijsbehoefte en de extra ondersteuning die noodzakelijk is, past binnen de mogelijkheden van onze school. Het gaat daarbij om de balans tussen de hulpvraag van de leerling en de (on)mogelijkheden van onze school. Ook dient daarbij meegenomen te worden of externe hulp ingeschakeld kan worden. Bij toelating wordt specifiek gekeken naar de kracht van de leerkracht(en) en de groep. De leerling moet ‘passen’ bij de leerkracht(en) en de groep, zo werkt het voor beiden optimaal.

Zorgplicht.

Sinds de invoering van het Passend Onderwijs hebben scholen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband.

Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school de benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het Samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de scholen zijn en blijven verantwoordelijk.

Schorsen en verwijderen.

Maatregelen in het kader van schorsen en verwijderen worden genomen door het schoolbestuur. Het schoolbestuur kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekendgemaakt. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Ook in geval van verwijdering is het bestuur de partij die dit formeel besluit. Als het bestuur een leerling wil verwijderen, dient het eerst de betrokkenen te horen. Met de invoering van passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de betrokken ouders.

4.5 Algemene informatie

Ouderlijk gezag en het verstrekken van informatie

Ouders die niet met het ouderlijk gezag zijn belast, kunnen bij de directeur een verzoek indienen om te worden geïnformeerd omtrent belangrijke feiten en omstandigheden die het kind en zijn verzorging betreffen, zoals rapporten en uitnodigingen voor ouderavonden. De directeur beslist over het verzoek. Een afwijzende beslissing wordt schriftelijk gemotiveerd. De ouder kan hiertegen bij het bestuur bezwaar aantekenen. De informatie kan geweigerd worden als het belang van het kind zich tegen het verstrekken van informatie verzet.

Meldcode huiselijk geweld en/of kindermishandeling

Op school streven wij er elke dag naar dat kinderen zich veilig voelen. Wij voelen ons er ook verantwoordelijk voor dat kinderen een veilige thuissituatie hebben. Gelukkig is dit meestal het geval. Helaas telt dit niet voor alle kinderen. Om te zorgen voor veiligheid en de juiste hulp is het belangrijk dat signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling goed in beeld zijn bij mensen die dagelijks met kinderen werken. Ook onze school ziet dit natuurlijk als een opdracht, want ook onze kinderen kunnen te maken krijgen met huiselijk geweld en kindermishandeling. Door de meldcode komen signalen en vermoedens van ernstig huiselijk geweld of kindermishandeling eerder en sneller in beeld. Samen met Veilig Thuis wordt gekeken hoe we zo snel mogelijk hulp in kunnen schakelen. Dit kan zowel door de school zelf als door Veilig Thuis ingezet worden.

Wanneer gebruiken wij de meldcode?

Als school doorlopen wij de stappen van de meldcode als wij vermoedens hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het gaat hierbij bijv. om vermoedens van verbaal geweld, fysiek geweld, psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing.

Hoe werkt de meldcode?

De school hanteert het hierbij 'Stappenplan verbeterde meldcode' (www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode). Met het gebruiken van de aangepaste meldcode werken we samen met ouders en Veilig Thuis aan een betere aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Stappen binnen de meldcode:

1. In kaart brengen van signalen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.
2. Overleg met de aandacht functionaris of intern begeleider binnen de school en/of directeur. Zo nodig wordt het meldpunt Veilig Thuis geraadpleegd.
3. Gesprek met de leerling en/of ouder(s).
4. Met behulp van een afwegingskader bepalen of er sprake is van acute of structurele onveiligheid. Bij twijfel raadplegen wij Veilig Thuis.
5. De school neemt een besluit. Bij acute of structurele onveiligheid: altijd melden bij Veilig Thuis. Daarnaast is zelf hulpverleners of organiseren ook mogelijk.

Vanaf 1 januari 2019 zijn we, als school wettelijk verplicht om het afwegingskader van de meldcode te hanteren. Het verplichte gebruik van een meldcode staat in de Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Rookvrij schoolterrein

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Vanaf 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Onze school wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Er mag dan ook nergens meer op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers.

Pauzehap en lunch

Omdat wij op school werken met een continurooster, wordt de lunch op school gegeten op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Voor alle leerlingen geldt dit niet op de woensdag, dan zijn zij om 12:15 uur vrij. De leerlingen nemen zelf hun lunch mee naar school, net als de pauzehap. Elke dag hebben de leerlingen rond 10 uur tijd voor de pauzehap. De leerlingen nemen hiervoor zelf eten en drinken mee naar school. Wij stimuleren een gezonde pauzehap en lunch. Frisdrank en snoep zijn niet toegestaan.

AVG (privacy)

In verband met Europese wetgeving heeft ons schoolbestuur een stappenplan om de privacy van medewerkers en kinderen te waarborgen en zo te voldoen aan de wet. Voor ouders/verzorgers is van belang dat wij ook gegevens willen gebruiken en verwerken waarvoor wij geen rechtstreekse gronden hebben (denk daarbij aan foto's). Hiervoor dient u éénmaal per jaar aan te geven voor welke gegevensuitwisseling u wel/geen toestemming geeft. U kunt te allen tijde uw instemming weer herroepen.

Medicijngebruik

Indien uw kind medicijnen gebruikt, dient u dit te melden bij de groepsleerkracht en in overleg kan uw kind deze medicijnen ook onder schooltijd gebruiken. In andere gevallen geven wij de kinderen op school geen medicijnen.

Sponsoring

Onze school voert geen actief sponsorbeleid om bedrijven over te halen de school systematisch te ondersteunen. Maar voor eventuele sponsoracties is de regeling van de overheid van kracht. Incidenteel worden acties ondernomen om geld bijeen te brengen voor een goed doel of voor de school zelf. Om dit goed geregeld te hebben zijn we gebonden aan het convenant Sponsoring dat is gesloten tussen Besturenorganisaties en de VNG waarin dat is vastgesteld. Bij sponsoring hanteren wij het convenant opgesteld door de rijksoverheid. www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022.

Wet op infectieziekten

De infectiewet in Nederland bepaalt onder meer dat de directeur van de school een ongewoon aantal zieken onder de kinderen en leerkrachten moet melden bij de GGD. Het gaat dan om een ongewoon aantal zieken met diarree, geelzucht, huidaandoeningen of ernstige (mogelijk) besmettelijke aandoeningen. In het belang van de kinderen, maar ook van het personeel, kunnen dan op advies van de GGD maatregelen genomen worden om verdere verspreiding te voorkomen. Wanneer bij je kind door de huisarts of specialist een besmettelijke aandoening is vastgesteld, stellen wij het op prijs dat je dit meldt aan de leerkracht van je kind. Deze informatie zal vanzelfsprekend door onze school vertrouwelijk worden behandeld.

Hoofdluis en krentenbaard

Van minder ernstige aard zijn andere "besmettingen" zoals hoofdluis en krentenbaard. We willen je vragen regelmatig op hoofdluis te controleren. Wanneer hoofdluis is geconstateerd worden ouders zo snel mogelijk geïnformeerd. Ook krentenbaard is erg besmettelijk. We vragen ouders dit ook bij ons te melden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onderwijs en zorg voor ieder kind.

We stimuleren alle leerlingen om hun talenten te ontdekken en willen datgene aanbieden, wat een kind nodig heeft. Vanaf het moment dat je kind naar de Oosterburcht komt, totdat uw kind de school verlaat, volgen wij de ontwikkeling en stellen we doelen voor de komende periode. Door regelmatige observaties uit te voeren en toetsen af te nemen, brengen de leerkrachten de ontwikkeling van het kind zowel op sociaal-emotioneel gebied als op cognitief gebied in kaart. Deze gegevens gebruiken om uw kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden. Deze informatie verzamelen en vastleggen, doen wij in het leerlingvolgsysteem. Met behulp van dit systeem houden we goed zicht op waar uw kind behoefte aan heeft en zorgen we dat onze leerlingen een ononderbroken ontwikkeling door kunnen maken bij ons op school.

Samen met de kinderen werken we aan hun portfolio. In dit portfolio worden vorderingen vastgelegd. Dit kunnen resultaten zijn van gesprekken die we met kinderen voeren, resultaten van vakgebieden (zoals rekenen, taal en lezen), evaluaties naar aanleiding van de lessen rondom onze Groeikrachten, enz. Dit portfolio krijgen kinderen twee keer per jaar mee naar huis en wordt besproken tijdens de portfoliogesprekken (februari en juni). Vanaf eind groep 2 zijn ook de kinderen betrokken bij deze gesprekken.

Als team hebben we onderling nauw contact met elkaar en bespreken we de leerlingen regelmatig. In deze gesprekken wordt de voortgang bewaakt. We bespreken en analyseren de “Snappet” resultaten, de methode gebonden toetsen, observaties en o.a. ook de methode onafhankelijke IEP toetsen. Er wordt gekeken naar behoeften van de kinderen en van de groep en of de leerkracht de gewenste ondersteuning kan bieden.

Wanneer we zorgen hebben of als kinderen een andere behoefte hebben in de groep, worden ouders/verzorgers hier natuurlijk bij betrokken. Samen wordt dan bekeken welke ondersteuning nodig en passend is. Wanneer de school de benodigde ondersteuning niet kan bieden, gaan we samen op zoek naar externe deskundigen om tot passende ondersteuning te komen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

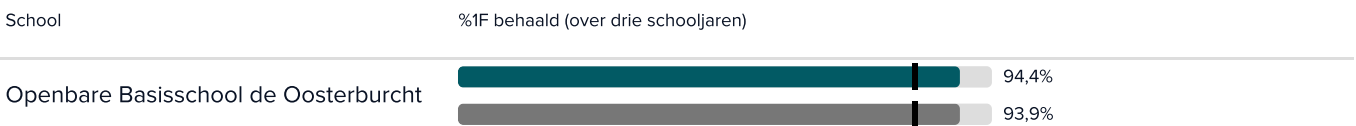
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

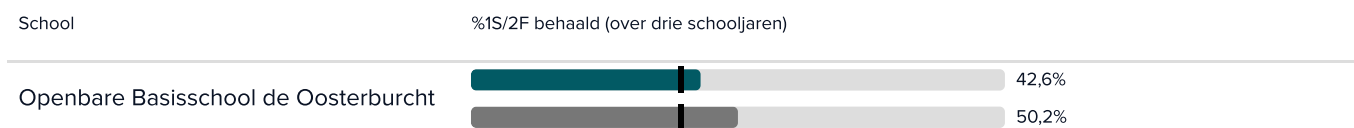
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (38,7%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

De overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs.

Na het basisonderwijs stromen leerlingen door naar het voortgezet onderwijs. De leerkracht bespreekt met ouders/verzorgers en het kind het schooladvies in januari. We vinden het van het grootste belang dat een kind op zijn plek is op het voortgezet onderwijs.

Om tot een zorgvuldig schooladvies te komen wegen we de volgende zaken mee:

- De leerlingengegevens, die de ontwikkeling aangeeft vanuit het leerlingvolgsysteem gedurende de schoolloopbaan van het kind.
- Het beeld van de leerkrachten van groep 8, gebaseerd op leerling gegevens, toets resultaten en algemene indruk.
- Leerprestaties, maar ook inzet, leerhouding, doorzettingsvermogen, concentratie en zelfstandigheid worden meegewogen.

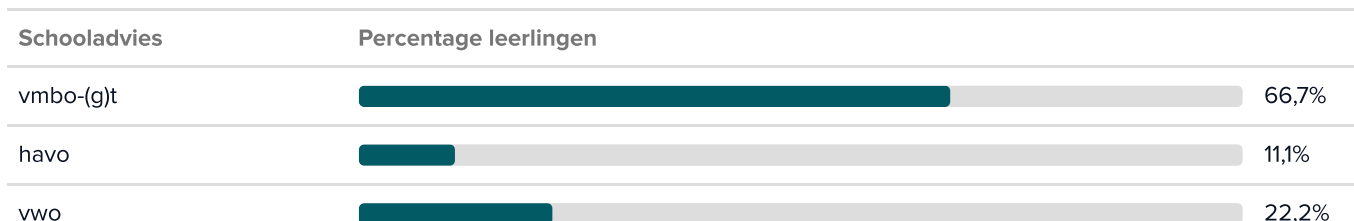
In februari maken leerlingen de landelijke doorstroomtoets. Mocht het resultaat hiervan hoger uitvallen dan het schooladvies, dan zullen we het advies, in overleg met ouders, heroverwegen en mogelijk naar boven bijstellen. Het schooladvies wordt nooit naar beneden aangepast.

Ouders/verzorgers melden hun kind vervolgens aan op de gewenste school voor voortgezet onderwijs. Dit moeten zij doen tijdens de centrale aanmeldweek eind maart.

Ook het voortgezet onderwijs wil leerlingen passende zorg en begeleiding bieden. Ieder kind krijgt daarom een onderwijskundig rapport mee waaruit blijkt op welke ontwikkelingsaspecten het kind eventueel extra aandacht nodig heeft. U kunt hierbij denken aan lezen, achterstand in taal (denk hierbij aan leerlingen uit het buitenland), maar ook aan bijvoorbeeld faalangst. Er zijn leerlingen die in aanmerking komen voor Leerweg Ondersteunend Onderwijs, hier krijgen leerlingen extra begeleiding en ondersteuning.

Tenslotte zorgt de leerkracht van groep 8 voor een overdracht van de benodigde gegevens naar het voortgezet onderwijs. Zo nodig is er nader overleg wanneer daar aanleiding toe is, aangegeven door ouders, leerkracht basisonderwijs of mentoren voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veilig

Samen

Open en Ontwikkelen

We zien (sociale)veiligheid als belangrijke voorwaarde voor onze leerlingen om zich te kunnen ontwikkelen. Leerlingen moeten zich vrij voelen om meningen en gevoelens te mogen uiten. Dit betekent dat leerlingen moeten weten dat ze niet benadeeld zullen worden vanwege hun standpunten. In een veilige omgeving worden positieve relaties makkelijker opgebouwd en als dit ontbreekt kunnen vooroordelen of vormen van sociale uitsluiting makkelijker voorkomen. Wanneer leerlingen zich veilig voelen, zijn ze in staat om diep(er) na te denken, beter te reflecteren, vaker kritische vragen te stellen en zich open te stellen voor nieuwe ideeën.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kanjertraining

We kiezen er op onze school voor om een 'Kanjerschool' te zijn. Deze methode voor sociaal-emotioneel leren gaat er vanuit dat het voor kinderen belangrijk is dat er aan verschillende behoeften voldaan wordt om te komen tot groei. Dat kinderen stimulans, beloning of erkenning voelen voor hoe ze zich gedragen. Er blijkt daarbij een aantal basisbehoeften te zijn die in feite voor elk mens belangrijk zijn, namelijk: relatie, competentie, autonomie, status, zekerheid en eerlijkheid. In hoeverre voldaan moet worden aan deze behoeften is afhankelijk van de persoon en de situatie. Gedrag krijgt vorm in relatie met anderen. Dat gedrag kan dus verschillen, afhankelijk van de samenstelling van de groep mensen. Daarbij wil Kanjertraining graag laten ervaren dat bij jezelf blijven ('de witte pet op hebben') in combinatie kan met verschillende andere petten (kwaliteiten) en dat het verliezen van die witte pet voelt als geen vertrouwen meer hebben en niet meer jezelf kunnen zijn. Je slaat dan door in gedrag naar je valkuilen die voor jezelf of anderen niet meer prettig zijn. Dus doe als jezelf met de witte pet op. Binnen de Kanjertraining zijn de doelen gekoppeld aan een thema. Deze thema's zijn onder te verdelen in de volgende groepen:

- Persoonlijke ontwikkeling
- Emotionele ontwikkeling
- Relationale ontwikkeling
- Groepsontwikkeling

Overkoepelend bij deze groepen is het thema:

Vertrouwen

Twee keer per jaar worden de vragenlijsten voor leerkrachten en leerlingen, behorend bij de kanjertraining, afgenomen.

Tijdens groepsbesprekingen wordt de analyse hiervan besproken en worden indien nodig acties uitgezet.


Groeikrachten.


Daarnaast hebben we op de Oosterburcht de 'groeikrachten' ontwikkeld. We werken met de kinderen een bepaalde periode aan een bepaalde 'kracht'. Dit kan zijn concentreren, doelgericht doorzettingsvermogen, samenwerken, enz. We bespreken met elkaar waarom je deze 'kracht' nodig hebt, hoe het jou verder kan helpen in je ontwikkeling en hoe anderen daar bij kunnen helpen. De groeikrachten zijn voor ons een belangrijke manier om aandacht te hebben voor persoonsvorming binnen ons onderwijs. Ook ontwikkelen leerlingen zich hierdoor verder op sociaal en emotioneel gebied.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

| | Ochtend | | Middag | |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
| | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag | - | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:30 | - |
| Dinsdag | - | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:30 | - |
| Woensdag | - | 08:30 - 12:15 | 00:00 - | - |
| Donderdag | - | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:30 | - |
| Vrijdag | - | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:30 | - |

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kibeo**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kibeo**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

| Vakantie | Van | Tot en met |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie | 21 oktober 2024 | 25 oktober 2024 |
| Kerstvakantie | 23 december 2024 | 03 januari 2025 |
| Voorjaarsvakantie | 03 maart 2025 | 07 maart 2025 |
| Goede vrijdag en 2e Paasdag | 18 april 2025 | 21 april 2025 |
| Meivakantie | 21 april 2025 | 02 mei 2025 |
| Hemelvaartsdag + vrijdag er na | 29 mei 2025 | 30 mei 2025 |
| 2e Pinsterdag vrije dag | 09 juni 2025 | 09 juni 2025 |
| Zomervakantie | 07 juli 2025 | 15 augustus 2025 |

Eerder uit voor vakanties:

Vrijdagmiddag 20-12-2024: 12.00 uur uit (voor Kerstvakantie)

Vrijdagmiddag 04-07-2025: 12.00 uur uit (voor Zomervakantie)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

| | Dag(en) | Tijd(en) |
|--------------|---------------------------|----------------------------------|
| Leerkrachten | ma-di-do-vr | 8.15-8.30 uur en 14.45-16.00 uur |
| Directie | Wisselende dagen aanwezig | 8.00-17.00 uur |
| Leerkrachten | wo | 8.00-8.30 uur en 12.15-13.30 uur |

Extra vrije dagen voor de leerlingen i.v.m. studiedagen school:

Vrijdag 27-09-2024 Studiedag 1

Woensdag 20-11-2024 Studiedag 2

Maandag 17-02-2025 Studiedag 3
Vrijdag 04-04-2025 Studiedag 4
Woensdag 18-06-2025 Studiedag 5